С а д р ж а ј

1 Профил предузећа..... 3

1.1 Историјат……. 3

1.2 Делатност предузећа……... 6

1.3 Организациона структура…….. 11

1.4 Кадрови…… 12

2 Сврха постојања…… 15

2.1 Мисија и визија предузећа……. 15

2.2 Циљеви……. 16

2.3 Стандарди пословања……. 17

2.3.1 Изјава о корпоративној култури..... 23

3 Анализа пословања по секторима..... 25

3.1 Контакт центар: Анализа захтева и издатих радних налога..... 25

3.1.1 Приказ степена решености остварених радних налога..... 26

3.1.2 Анализа праћења возила ЈКП „Чистоћа“ са уграђеним ГПС уређајима..... 28

3.2. Остварени физички обим активности..... 28

3.2.1 Служба комуналних послова: Сакупљање и одвоз смећа-управљање комуналним отпадом (Погон смећара)..... 29

3.2.2 Одржавање чистоће на јавним површинама (Погон јавна хигијена)..... 30

3.2.3 Прикупљање, траспорт и третман секундарних сировина (Погон управљања секундарним сировинама)..... 32

3.2.4 Димничарске услуге (Погон димничари)..... 33

3.2.5 Служба зоохигијене..... 34

3.2.6 Сектор изградње и одржавања улица и путева..... 36

4 Заштита животне средине..... 61

5 Анализа финансијских резултата у 2016. години..... 62

5.1 Процена финансијских показатеља..... 75

5.2 Политика зарада и запошљавања..... 76

5.3 Инвестиције..... 78

5.4 Задуженост..... 82

5.5 Набавка добара, услуга и радова за обављање делатности, текуће и инвестиционо одржавање..... 84

5.6 Цене..... 85

5.7 Управљање ризицима..... 86

6 Планирани будући развој..... 90

Закључак..... 92

Прилози..... 93

1. Профил предузећа

1.1. Историјат

Комунално Јавно Предузеће ,,Чистоћа'' Крагујевац основано је 1954. године и као такво пословало је све до 1973. године. У овом периоду од оснивања до шездесетих година за изношење смећа коришћена је колска запрега, а смеће је чишћено ручно и сакупљано у дрвена корита. Одвожење смећа је вршено једном недељно и то у главној улици, док су се други делови града, првенствено ужи, чистили повремено.

Године 1963. набављена су 2 специјална возила за одвоз смећа - аутоподизача са корпом, тако да се даље прешло на одвожење смећа путем корпи. До овог периода улице су пране са уличних хидраната, а 1963. године набављена је и једна цистерна за прање улица.

Године 1970. године ЈКП „Чистоћа“ је купила 4 специјална возила за одвоз смећа. Истовремено индивидуална домаћинства су снабдевена типизираним посудама - кантама за сакупљање смећа, чиме је елиминисано постојање кућних депонија на отвореном простору. Смеће је одвожено редовно - једном недељно.

Године 1973. Предузеће мења статус и оснива се као Комунално Предузеће „Крагујевац“ са солидарном одговорношћу Основних организација удруженог рада: „Чистоћа“, „Хигијеничар“, „Зеленило'“, „Нискоградња“ и „Градска гробља“. Циљ спајања ових ООУР-а било је кадровско јачање и здруживање средстава за одређене намене.

У овом периоду приступило се набавци типизираних судова за сакупљање смећа, контејнера од 1.100 литара, који су постављени у колективним насељима и у већим привредним субјектима.

Током 1976. године канте из домаћинства су уклоњене и у улицама градског грађевинског реона су постављени контејнери и за индивидуална домаћинства.

У периоду од 1978. до 1986. године Предузеће послује као Основна организација удруженог рада „Чистоћа“ у оквиру Комуналне радне организације „Крагујевац“, у ком 1983. године долази до проширења споредне делатности и то делатношћу прикупљања и припреме за прераду ради стављања у промет отпадака, пре свега старог папира.

У периоду од 1986. до 1988. године послује као Комунална радна организација са правом иступања у своје име и за свој рачун. Ради се допуна основне делатности услугама прања и чишћења јавних површина удруживањем ООУР-а „Чистоћа“ и ООУР-а „Хигијеничар“. Циљ оваквог организовања је рационалније коришћење фактора производње, ефикасније организовање процеса рада, могућност избегавања додатних трошкова, адекватније вођење кадровске политике што је у целини допринело бољем

пружању услуга у граду.

Одлуком је обезбеђено учешће представника оснивача и корисника услуга у одлучивању у одређеним питањима за пословање предузећа и то: цене комуналних услуга, планови и програми развоја, обим, квалитет и ниво комуналних услуга, именовање и разрешење пословног органа. Такође се образује и надзорни одбор који врши надзор над пословањем.

Деведесетих година се приступило одвожењу смећа из приградских месних заједница, чиме се знатно увећава физички обим услуга. У периоду од 1978. до 1991. године набављено је 11 специјалних возила за одвоз смећа. Тада се приступа одвожењу смећа два пута недељно, чиме се знатно добија на квалитету извршених услуга. Од 1980. до 1989. године набављено је 6 цистерни за воду чиме се знатно допринело одржавању јавне хигијене.

Године 1988. и 1990. „Чистоћа“ је купила 2 чистилице, а у побољшању квалитета чишћења коловоза. Такође је набављено у овом периоду и возило за прање контејнера, чиме се достигао максимум у вршењу услуга.

Дана 09.10.1991. године доношењем Закона о јавним предузећима 1990. године, Скупштина општине Крагујевац доноси Одлуку о измени и допуни Одлуке о организовању јавног предузећа за одржавање чистоће. Овом допуном образује се Управни одбор као орган управљања. У саставу Управног одбора улазе 3 представника оснивача и 2 представника радника предузећа. У Предузећу се образује и надзорни одбор који чине 2 представника оснивача и 1 представник предузећа.

Године 1995. због тешке економске ситуације донета је Одлука о проширивању делатности предузећа, на коју је сагласност дала и скупштина Града Крагујевца. Одлука се односи на делатност трговине на велико и трговине на мало мешовитом робом. Наредне године извршена је још једна допуна споредне делатности а односи се на угоститељске услуге – бифе.

Од 01.05.2003. године послове наплате комуналне услуге одвоза отпада, купци у земљи-грађани, врши Јавно стамбено предузеће „Крагујевац” путем обједињене наплате, а на основу потписаног Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца.

Од 01.07.2003. године ЈКП „Хемија‘“ која је основана је 1989. године као Предузеће за пружање димничарских услуга грађанима, установама и фирмама, послује у саставу ЈКП „Чистоћа“, као делатност димничарских услуга .

Од 15.05.2005. године извршена је реконструкција и пуштен је у рад јавни ВЦ.

У 2006. години Предузеће је отпочело нову делатност, коју му је поверио Град

Крагујевац. Наиме, отпочело се са пословима хватања и збрињавања напуштених паса и мачака-служба ,,Зоохигијена''.

У 2008. години извршене су припреме за отпочињања процеса сакупљања и балирања старог папира.

У 2009. години реализована је набавка опреме потребне за балирање старог папира. Сам процес балирања отпочео је у септембру 2009. године на локацији ЈКП „Чистоћа“, Индустриска 12 Крагујевац.

У 2010. години склопљен је уговор са Секопаком, у складу са Законом о управљању отпадом, а којим је предвиђена примарна селекција отпада и дистрибуција предузећима која се баве рециклажом. За сваку дистрибуцију секундарних сировина постоји документат о кретању отпада и по том основу добија се накнада од Секопака. Са Министарством за заштиту животне средине склопљен је Уговор о финансирању изградње Рециклажног центра за који је ЈКП „Чистоћа“ обезбедила локацију, локална самоуправа инфраструктуру у складу са остварењем буџета, а Република средства за изградњу објекат и потребну опрему. Предузеће поред папира, прикупља и ПЕТ амбалажу, стакло и најлон. До изградње Рециклажног центра, сортирање и балирање ПЕТ амбалаже врши се у привременом објекту у Јовановцу на платоу Депоније.

Предузеће је од 01.12.2012. године Одлуком Оснивача проширило своју делатност у својству привременог решења, послове одржавања и изградње улица и путева на територији града Крагујевца.

Од 01.03.2015. године послове наплате комуналне услуге одвоза отпада, купци у земљи сеоска насеља, врши Јавно стамбено предузеће „Крагујевац” путем обједињене наплате, а на основу потписаног Споразума о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца.

У току 2015. године, потписан је Анекс 3 број 12-6449 од 26.05.2015. године, поменутог Уговора са Министарства животне средине и града Крагујевца, којим се продужава рок за реализацију Уговора о финансирању изградње Рециклажног центра до 31.12.2015. године, чија реализација започиње у децембру 2015. године. 29.03.2017. године, званично је отварен Рециклажни центр.

У 2016. години доношењем Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), Скупштина града Крагујевац доноси Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈКП „Чистоћа“ на основу које се дана 22.09.2016. године доноси Статут о изменама и допунама Статута Јавног комуналног преузећа „Чистоћа“ Крагујевац на основу кога, поред наведених делатности, Предузеће обавља и делатност управљања општинским, односно градским улицама и путевима.

Одлуком Градског већа број 023-53/17-Vод 29.03.2017. године, проширена је

делатност Предузећа која се односи на делатност одржавања улица и путева, а односи се на одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације и постављање и одржавање вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације.

1.2. Делатност предузећа

Основна делатност ЈКП „Чистоћа” Крагујевац је обављање комуналних делатности у складу са Законом о комуналним делатностима, Законом о управљању отпадом и Статутом предузећа, а то су:

- Сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, као и селекција секундарних сировина, њихово складиштење и третман
- Одржавање чистоће на површинама јавне намене (чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, фонтана и тоалета)
- Делатност зоохигијене (хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилиште за животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака)
- Димничарске услуге (чишћење и контрола димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја)
- Одржавање улица и путева (извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, као и одржавање безбедности и проходности саобраћајница у зимским условима)
- Сакупљање и транспорт опасног отпада (акумулатора, отпадних гума и отпада од електричних и електронских производа)

Пословање предузећа уређено је законима и подзаконским актима, а то су:

- **Закон о јавним предузећима** (,,Сл. гласник РС” бр. 119/12, 116/13-аут.тумачење, 44/14-др. Закон,15/16)
- **Закон о буџетском систему** (,,Сл. гласник РС” бр. 54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 (исп.), 108/2013, 142/2014 і 68/2015 и 103/2015(др. закон)
- **Закон о локалној самоуправи** (,,Сл. гласник РС” бр. 129/2007)
- **Закон о финансирању локалне самоуправе** (,,Сл. гласник РС” бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012,83/2016)
- **Закон о начину утврђивања максималног броја запослених у јавном сектору** (,,Сл. гласник РС” бр. 68/2015 и 81/2016)
- **Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору** (,,Сл. гласник РС” бр. 93/2012)

- **Закон о привременом уређивању основице за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава** (,,Сл. гласник РС'' бр.116/2014)
- **Закон о привредним друштвима** (,,Сл.гласник РС'', бр. 36/11), 99/11 и 83/14-др.закон)
- **Закон о комуналним делатностима** (,,Сл.гласник РС'', бр. 88/11)
- **Закон о управљању отпадом** ("Сл. гласник РС" бр. 36/2009 и 88/2010)
- **Закон о раду** („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/2009 и 32/13 и 75/14)
- **Закон о јавним набавкама** („Сл.гласник РС“ бр. 124/12, 68/2015)
- **Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа ,,Чистоћа'' Крагујевац** (,,Сл. лист региона Шумадије и поморавља'' бр. 23/89, ,,Сл. лист општине Крагујевац'' бр. 12/91, ,,Сл. лист града Крагујевца'' бр. 3/95, 3/01, 2/02, 5/02, 4/03, 1/05; 11/05; 30/08, 3/11 и 10/11, 42/12, 6/13, 9/13, 26/13 и 38/14)
- **Одлука о одржавању чистоће** (,,Сл. лист града Крагујевца'' бр. 4/02, 35/08, 35/09, 29/10 и 16/11 и 8/14)
- **Одлука о комуналном реду** ("Сл.лист града Крагујевца“ број 18/13, 8/14 и 38/14)
- **Одлука о комуналним делатностима на територији града Крагујевца** ("Сл.лист града Крагујевца“ број 30/14)
- **Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности димничарских услуга** („Сл. лист Града Крагујевца“ број 9/98, 35/08 и 29/10 и 8/14)
- **Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности кафилерије** („Сл. лист града Крагујевца ” број 5/98, 6/98, 2/99, 35/08 и 29/10)
- **Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности јавних WC-а** („Сл. лист Града Крагујевца“ број 5/99, 2/99, 35/08 и 29/10 и 8/14).

Своје делатности ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац обавља свакодневно, а корисници наших услуга сврстани су у три категорије:

- Грађани (домаћинства)
- Привреда
- Предузетници

Национална Стратегија управљања отпадом за период 2010.-2019. године (Сл гласник РС бр.29/10), предвиђа да се на територијама општина и градова што већи број становника обухвати организованим системом сакупљања отпада, чиме се директно доприноси смањењу загађења животне средине и њеном очувању.

У складу са тим, неки од најважнијих циљеви ове Стратегије су:

- Развијање одрживог система управљања отпадом
- Повећање броја становника обухваћених системом сакупљања отпада
- Развијање система примарне селекције отпада у локалним самоуправама
- Успостављање система управљања посебним токовима отпада и др.

Руководећи се циљевима стратегије ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је сакупљање комуналног отпада (као и неких врста опасног отпада) и његово одвожење, организовало на читавој територији града Крагујевца (у граду, приграду и на сеоском подручју), тако да је целокупно становништво обухваћено системом сакупљања и одвожења отпада.

1.3. Организациона структура

Послови Предузећа обављају се по секторима. У секторима су организоване службе.

Директору у раду помажу директори и руководиоци сектора. У овом Предузећу је организовано четири сектора и послови ван сектора, који су непосредно везани за директора и то:

- Техничко технолошки сектор
- Финансијско комерцијални сектор
- Сектор КОПП-а
- Сектор изградње и одржавања путева

Управу Предузећа чини директор и Надзорни одбор.

1. Надзорни одбор као орган управљања броји председника и два члана:
   Председник Надзорног одбора: Драган Марисављевић (представник оснивача)
   Члан Надзорног одбора: Милка Несторовић (представник оснивача)
   Члан Надзорног одбора: Марија Николић (представник запослених)

2. Орган руковођења:
   в.д. директора: Зоран Јовановић, дипл.маш.инж.

Надлежности Надзорног одбора утврђене су Статутом о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Крагујевац број 12-12380 од 22.09.2016. године:

- Доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење
- Доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја
- Доноси посебан програм коришћења средстава из буџета града Крагујевца (субвенције и др. средства)
- Усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања

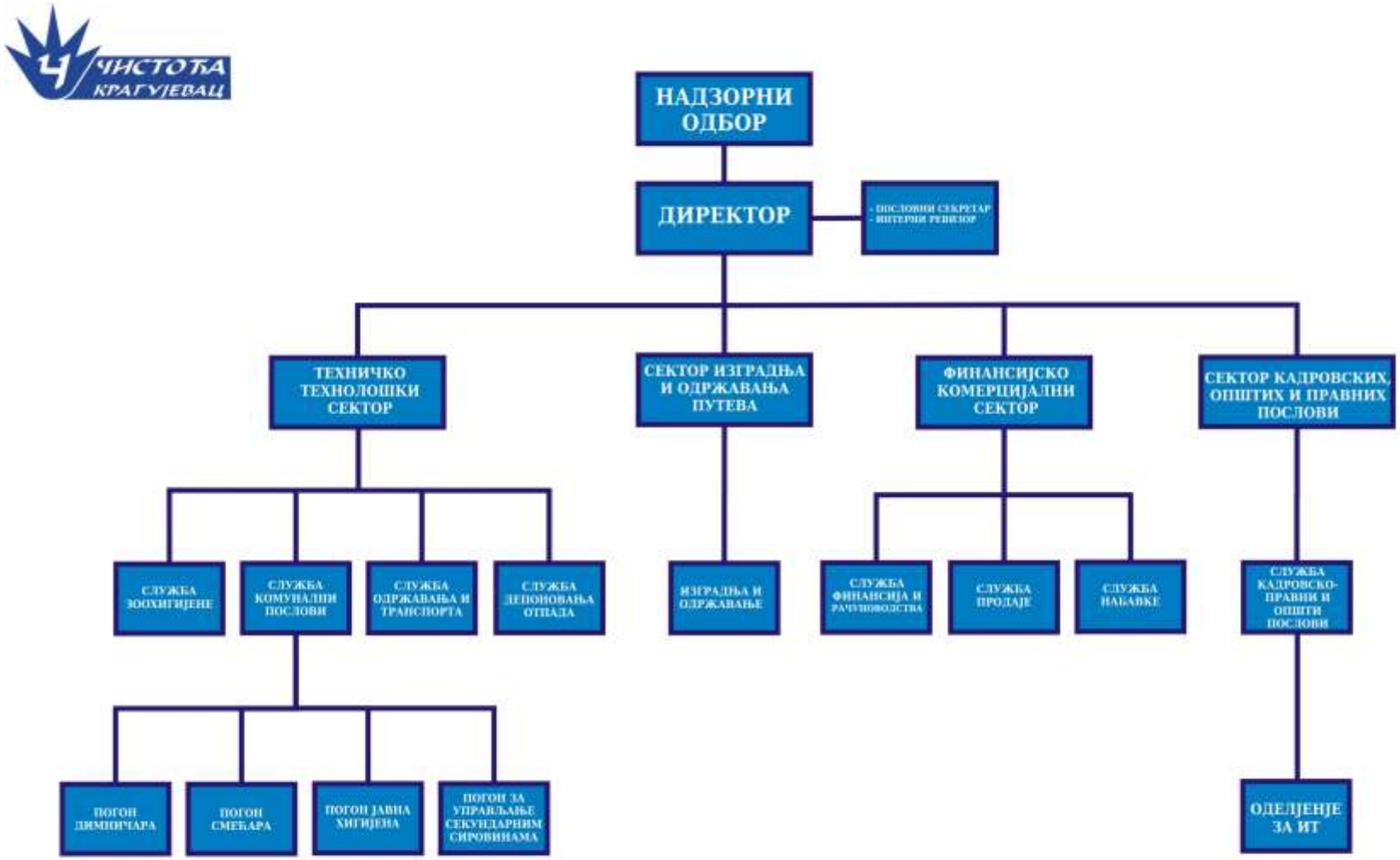
- Усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности
- Усваја финансијске извештаје
- Надзире рад директора
- Доноси Статут
- Доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења који нису из оквира делатности од општег интереса
- Доноси акт о општим условима за испоруку услуга
- Доноси тарифу (одлуку о ценама комуналних услуга, тарифни систем и др.)
- Доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са законом и Одлуком о оснивању Предузећа
- Доноси одлуку о задуживању Предузећа
- Одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала
- Одлучује о статусним променама
- Одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом
- Доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка
- Доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији
- Закључује уговор о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи
- Доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора
- Доноси општа акта Предузећа за које законом или Статутом Преузећа није утврђена надлежност другог органа
- Доноси Пословник о свом раду
- Утврђује мере заштите и унапређења животне средине
- Врши друге послове утврђене законом и Статутом

Надлежности директора утврђене су Статутом о изменама и допунама Статута Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Крагујевац број 12-12380 од 22.09.2016. године:

- Представља и заступа Предузеће
- Организује и руководи процесом рада
- Води пословање Предузећа
- Одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Скупштини града и Градском већу на сагласност
- Предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење
- Предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење
- Предлаже финансијске извештаје
- Предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције и др. средства)
- Извршава одлуке Надзорног одбора

- Бира извршне директоре
- Бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће
- Закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи
- Доноси акт о систематизацији
- Доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом
- Предлаже Надзорном одбору доношење аката о исплати стимулације извршним директорима
- Предлаже Назорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга
- Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и Статутом Предузећа
- Врши друге послове одређене законом, Одлуком о оснивању Предузећа и Статутом Предузећа

Графички приказ : Организациона структура Јавно комуналног предузећа „Чистоћа“



Крагујевац
Дана 25.11.2016

1.4. Кадрови

На дан 31.12.2016. године, Предузеће има 311 запослених. Број запослених по секторима и по квалификационој и сратосној структури и времену у раном односу је табеларно приказан.

Број запослених по секторима

Сектор	Број запослених
Кабинет директора	12
Техничко технолошки	184
Финансијско комерцијални	45
Кадровски, општи и правни послови	23
Изградња и одржавање путева	47
Укупно	**311**

Кабинет директора

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	ВСС	5
2	ВС	2
3	ВКВ	0
4	ССС	5
5	КВ	0
6	ПК	0
7	НК	0
	УКУПНО	**12**

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 30 година	1
2	30 до 40 година	4
3	40 до 50	5
4	50 до 60	1
5	Преко 60	1
	УКУПНО	12
	Просечна старост	42,50

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 5 година	2
2	5 до 10	4
3	10 до 15	2
4	15 до 20	2
5	20 до 25	1
6	25 до 30	0
7	30 до 35	1
8	**Преко 35**	0
	УКУПНО	**12**

Техничко технолошки сектор

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	ВСС	7
2	ВС	6
3	ВКВ	3
4	ССС	43
5	КВ	54
6	ПК	12
7	НК	59
	УКУПНО	**184**

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 30 година	6
2	30 до 40 година	47
3	40 до 50	72
4	50 до 60	51
5	Преко 60	8
	УКУПНО	84
	Просечна старост	45,40

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 5 година	3
2	5 до 10	30
3	10 до 15	34
4	15 до 20	29
5	20 до 25	19
6	25 до 30	36
7	30 до 35	20
8	Преко 35	13
	УКУПНО	**184**

Финансијско комерцијални сектор

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	ВСС	14
2	ВС	7
3	ВКВ	1
4	ССС	22
5	КВ	1
6	ПК	0
7	НК	0
	УКУПНО	**45**

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 30 година	2
2	30 до 40 година	16
3	40 до 50	14
4	50 до 60	10
5	Преко 60	3
	УКУПНО	45
	Просечна старост	44,00

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 5 година	2
2	5 до 10	13
3	10 до 15	8
4	15 до 20	5
5	20 до 25	7
6	25 до 30	2
7	30 до 35	4
8	Преко 35	4
	УКУПНО	**45**

Сектор кадровских и опште правних послова

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	ВСС	4
2	ВС	1
3	ВКВ	0
4	ССС	11
5	КВ	5
6	ПК	0
7	НК	2
	УКУПНО	**23**

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 30 година	3
2	30 до 40 година	7
3	40 до 50	6
4	50 до 60	6
5	Преко 60	1
	УКУПНО	23
	Просечна старост	43,26

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 5 година	1
2	5 до 10	8
3	10 до 15	4
4	15 до 20	4
5	20 до 25	0
6	25 до 30	2
7	30 до 35	3
8	Преко 35	1
	УКУПНО	**23**

Сектор изградње и одржавања путева

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	ВСС	0
2	ВС	3
3	ВКВ	1
4	ССС	8
5	КВ	21
6	ПК	4
7	НК	10
	УКУПНО	**47**

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 30 година	1
2	30 до 40 година	15
3	40 до 50	17
4	50 до 60	12
5	Преко 60	2
	УКУПНО	47
	Просечна старост	44,68

По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2016.
1	До 5 година	0
2	5 до 10	8
3	10 до 15	10
4	15 до 20	6
5	20 до 25	8
6	25 до 30	5
7	30 до 35	5
8	Преко 35	5
	УКУПНО	**47**

2. Сврха постојања

Предузеће се бави комуналним пословима на нивоу града Крагујевца и то пословима:

Основна делатност ЈКП „Чистоћа” Крагујевац је обављање комуналних делатности у складу са Законом о комуналним делатностима, Законом о управљању отпадом и Статутом предузећа, а то су:

- Сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, као и селекција секундарних сировина, њихово складиштење и третман
- Одржавање чистоће на површинама јавне намене (чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, фонтана и тоалета)
- Делатност зоохигијене (хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилиште за животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака)
- Димничарске услуге (чишћење и контрола димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја)
- Одржавање улица и путева и других јавних површина (поправка, реконструкција и извођење других радова на одржавању улица и саобраћајница, јавних површина (тргова, платоа и сл.)), укључујући и зимску службу
- Сакупљање и транспорт неопасног отпада(отпадни папир, пет амбалажа, пластична фолија,алуминијумске лименке, тетрапак и гуме) и опасног отпада (акумулатора, електрични и електронски отпад)

У складу са Законом о управљању отпадом Предузеће врши сакупљање и даљу дистрибуцију рециклабилног неопасног отпада као и опасног отпада у делу за који има дозволу (акумулатори, отпадне гуме, електични и електронски производи).

Све услуге које Предузеће врши обављају се у форми редовних и ванредних услуга.

2.1. Мисија и визија предузећа

Предузеће својим начином организовања, модалитетима функционисања и квалитетима услуга које пружа, битно утиче на квалитет живота најширих слојева друштва.

Предузеће је у циљу што квалитетнијег испуњења својих циљева применило савремени приступ организацији свог рада кроз континуирани процес праћења и задовољења потреба корисника услуга.

Праћење потреба и захтева корисника је омогућило организацију континуираног обављања делатности због којих је Предузеће и основано.

Циљеви Предузећа одређују тежње Предузећа у поступцима задовољења мисије, жељена будућа стања и резултате које је потребно остварити планираним и организованим активностима структура Предузећа. Њима су одређени најзначајнији покретачи укупне активности Предузећа и средства контроле развоја.

ЈКП „Чистоћа” Крагујевац је своју мисију дефинисало у неколико сегмената који чине основни оквир пословања и развоја предузећа, а то су:

- Континуирано и квалитетно обављање својих делатности на технолошки савремен и еколошки прихватљив начин, уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој делује
- Интензивна сарадња са грађанима и привредним субјектима, као корисницима услуга, и развој еколошке свести и одговорности
- Поштовање принципа одрживог развоја, стална брига о задовољству својих запослених и свих корисника услуга, као и о њиховој добробити.

2.2. Циљеви

Предузеће је дефинисало циљеве за посматрану годину, као и планске активности за остваривање повећања нивоа услуга, броја корисника, нивоа заштите животне средине, добити из пословних активности.

У 2016. години, ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац се определила за остваривање следећих стратешких циљева:

- Реализација плана Града Крагујевца
- Вршење услуга са што мање трошкова
- Брига о заштити животне средине
- Заштита здравља запослених на раду
- Побољшање професионалних капацитета запослених
- Побољшање ефикасности дневног управљања у вршењу услуга и оптимизација истих
- Рационална потрошња погонског горива као и свих других ресурса
- Рационално пословање
- Повећање добити из текућег пословања
- Повећање броја корисника

Најзначајније информације везане за потребе корисника као и експедитивност нашег одговора на исте, Предузеће добија од организационе целине Контакт центар. Знатна пажња је усмерена и на информисаност корисника услуга о начину задовољења својих потреба и могућностима које Предузеће нуди. Ове активности су извршене кроз медијско праћење активности Предузећа.

Да би Предузеће могло успешно да извршава постављене задатке потребно је да зна како га оцењују корисници услуга. Током 2016. године није вршено

анкетирање правних и физичких лица из разлога пословања отежане ликвидности. Током 2016. године дошло је до смањења обима вршења услуга, што је резултирало рекламацијама наших корисника у повећаном обиму. Контакт центар је одговарао на захтеве корисника у најкраћем року. Из наведених разлога, анкетирање не би дало ваљане резултате. Поред екстерних информација Предузеће путем Контакт центра добија и интерне информације анализирајући захтеве и издате радне налоге.

Руководство Предузећа позвало је све запослене да у складу са утврђеним овлашћењима и одговорностима дају свој пуни допринос реализацији прокламованих циљева, испуњавањем захтева законских прописа и применом докумената интегрисаних система менаџмента (ИМС). Циљеви који су постављени на нивоу Предузећа пренети су на ниво процеса.

На тај начин желимо непрекидно да унапређујемо:

- Задовољство корисника наших услуга и других заинтересованих страна
- Степен остваривања циљева Предузећа, посебно оних који се односе на ниво процеса, услуга и организације у целини
- Ниво квалитета услуга и учинака заштите животне и радне средине
- Партнерство, поверење локалне самоуправе и друштва у целини и пораст броја корисника наших услуга
- Финансијски резултат у циљу инвестирања у нова знања, технологије и опрему
- Задовољство запослених и њихов допринос реализацији ових циљева

2.3. Стандарди пословања

Стандардизација је активност на утврђивању одредби за општу и вишекратну употребу у односу на стварне или потенцијалне проблеме, у циљу постизања оптималног нивоа уређености која укључује процес формулисања, издавања и примене стандарда. Резултат стандардизације су стандарди као званични документи, са захтевима који се односе на услугу или Предузеће као пословни систем основан ради обављања одређене делатности која ствара вредност (производ или услугу) за тржиште, кориснике и крајње купце.

Стандардизација може да има један или више циљева који омогућавају да производи, процеси и услуге буду усклађени са својом наменом. Општи циљеви стандардизације су остваривање спремности за намену, компатибилност, заменљивост, смањења броја варијанти, безбедност, заштите животне средине и заштиту производа. Други циљеви који се постижу стандардизацијом су заштита здравља, узајамно споразумевање, побољшање економских перформанси, уклањање препрека и друго.

Стандарди пословања помоћу којих Предузеће остварује постављене циљеве имплементирани су кроз интегрисане системе менаџмента (ИМС) и

корпоративну културу.

Предузеће је сагледало достигнути нивоа реализације својих пословних активности на основу анализе извођења свих пословних активности и поређењем остварених са планираним перформансама (трошкови, квалитет, време за реализовање активности). Стандардизација пословања омогућава добро организовање пословних процеса у складу са потребама купаца и променама на тржишту. Унапређење пословних процеса је континуиран процес који подразумева смањење трошкова и времена обављања постојећих пословних процеса уз делимичне промене организационе структуре у циљу прилагођавања резултата пословних активности потребама потрошача. Овај начин побољшања пословних процеса доприноси постепеном повећању продуктивности пословања и омогућава већу флексибилност, јер се може спровести на нивоу целе организације или пословне јединице.

Основни стандарди пословања и принципи пословне етике помоћу којих предузеће остварује постављене циљеве имплементирани су кроз интегрисане системе менаџмента (ИМС) и корпоративну културу.

Предузеће је 2012. године ускладило своје пословање са захтевима стандарда:

- СРПС ИСО 9001:2008 Систем менаџмента квалитетом
- СРПС ИСО14001:2005 Систем управљања заштитом животне средине
- СРПС ОХСАС 18001:2008 Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду
- СРПС ИСО 10002:2007 Менаџмент квалитетом – Задовољење корисника – Поступање са приговорима у организацијама
- ИСО 31000:2007 Управљање ризиком – Принципи и смернице

Документација интегрисаног система менаџмента се састоји из четири нивоа:

- Пословник ИМС-а
- Процедура
- Упуства
- Записа

Највише руководство и запослени су оријентисани ка унапређењу интегрисаног система менаџмента и пружају доказе о свом ангажовању да своје послове желе учинити ефикаснијим и екетивнијим, искусним управљањем у области главних процеса. Политика ИМС-а је усвојена 10.10.2014. године. Постављени су мерљиви циљеви квалитета, заштите животне средине и заштите здравља и безбедности на раду за 2015. годину, за сваки систем посебно за QMS, EMS и OHSAS. Успостављена политика ИМС-а је септембра 2015. године постављена на свим важнијим местима у Предузећу.

ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац поседује Извештај о мерењу емисије загађујућих материја 20/02 од 02.02.2015. године. Мерење је извршио Институт МД из Ниша и налаз је валидан до 02.02.2016. године.

У 2016. години су по први пут урађени стручни налази за возила у сектору изградње и одржавање улица и путева. Урађени су контролни прегледи ПП апарата, хидрантске мреже, емисија загађености ваздуха, громобранске инсталације као и мерење услова радне средине.

У 2015. години реализована је надзорна провера наведених система менаџмента од стране овлашћеног тела YU QS из Београда. У току године су спроведене 2 интерне провере, у марту и у септембру месецу. Провером нису утврђене неусаглашености. Имплементираним интегрисаним системи менаџмента управља се применом процесног приступа, а у систему су утврђени следећи процеси:

Ознака процеса	**Назив процеса**
00	Менаџмент
01	Маркетинг и продаја
03	Сакупљање и транспорт КО
04	Одржавање јавне хигијене
05	Димничарске услуге
06	Управљање депонијом КО
07	Управљање секундарним сировинама
08	Зоохигијена
09	Одржавање
10	Менаџмент финансијама
11	Набавка и складиштење
12	Менаџмент људским ресурсима, правним и општим пословима
13	Управљање ИМС-ом
14	Управљање приговорима

21 Изградња, реконструкција и одржавање саобраћајница
22 Рад зимске службе

Сви ови процеси су описани посебним процедурама и упутствима у оквиру којих су утврђени критеријуми и методе којима се обезбеђује да њихово извођење и управљање њима буде ефикасно и ефективно.

Регулативом процеса (процедуре и упутства) прописују се следећа одређења процеса:

- Одговорност за процес (власник процеса)
- Важније информације о процесу (ознака и назив процеса, веза са претходним и наредним процесима, улази у процес, излази из процеса)
- Ток и извршење процеса
- Мерење/надгледање (праћење) процеса

ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац поседује Радни план постројења са програмом мера и динамиком прилагођавања рада постројења за период до 31.12.2018. године. У Предузећу су успостављени механизми контроле над значајним аспектима животне средине:

- Решење о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспот опасног отпада на територији Републике Србије број 19-00-00296/2011-02 од 15.11.2011. године, издато од надлежног Министарства за заштиту животне средине
- Решење о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспот неопасног отпада на територији Републике Србије број 19-00-00058/2012-05 од 24.08.2012. године, издато од надлежног Министарства за заштиту животне средине
- Решење о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспот неопасног отпада на територији Града Крагујевца број XVIII-501-301/15 од 27.10.2015. године

Увођењем ИМС-а и применом одговарајућих карактеристика, дефинисаних за сваки процес понаособ, меримо ефикасност и ефективност свих идентификованих процеса у ЈКП „Чистоћа” Крагујевац.

Преиспитивање задатих и остварених циљних вредности се врши најмање два пута годишње на састанцима највишег руководства.

Поред тога посебним Упутством - Мерење и праћење задовољења корисника, као и увођењем стандарда Менаџмент квалитетом – Задовољење корисника – Поступање са приговорима у организацијама – СРПС ИСО 10002:2007. Ово је за наше Предузеће од велике важности, јер долазимо до података о степену задовољства наших корисника о пруженим услугама.

Питања,примедбе, сугестије као и захтеви наших корисника примају се од стране Контакт центра и упућују надлежним функцијама у предузећу где се решавају. По питању задовољства корисника нашим услугама исто прати Контакт центар, где се верификује ток реализације свих мера које се

предузимају по захтеву наших корисника (грађана и правних лица), од подношења до његове реализације.

Задовољење корисника је мера перформанси ИМС-а на основу којих Предузеће прати информације о запажањима корисника и у којој мери су испуњени њихови захтеви и потребе.

Мерење задовољења корисника користи се да би се идентификовали неопходни оперативни процеси и одговарајући ресурси за испуњавање циљева квалитета с једне стране, и да би се проверило да ли се захтеви и потребе корисника у потпуности испуњавају, с друге стране.

Мерење задовољења корисника пратимо путем анализе анкетних упитника за мерење задовољења корисника, посебно за сваку делатност.

Истраживање и анализа анкетних упитника нам пружа адекватне информације о:

- Квалитету и динамици пружене услуге
- Утврђивању потреба и захтева корисника за услугом, као и активности након извршене услуге
- Примедбама корисника на услугу
- Прикупљању информација о потребама корисника и потенцијалним новим корисницима
- Начину вршења услуга у односу на евентуалне захтеве корисника

На основу добијених резултата у случају да се не постижу планирани резултати, директор Предузећа предузима мере и даје задужења којима се обезбеђује и одржава ефективност и ефикасност процеса организације.

Руководство Предузећа позвало је све запослене да у складу са утврђеним овлашћењима и одговорностима дају свој пуни допринос реализацији прокламованих циљева, испуњавањем захтева законских прописа и применом докумената интегрисаних система менаџмента (ИМС). Циљеви који су постављени на нивоу Предузећа пренети су на ниво процеса.

Мерење процеса ИМС-а реализовано је за следеће процесе/карактеристике:

П0 – Менаџмент

- К1 – Испуњеност плана интерних провера
- К2 – Реализација КМ/ПМ у року
- К3 – Испуњеност програма реализације општих и посебних циљева ЗЖС
- К4 – Испуњеност реализације ОХСАС програма

ПО.1. – Контакт центар

- К1 – Реализација плана рада службе
- К2 – Број примљених приговора
- К3 – Број прослеђених радних налога

П1 – Маркетинг и продаја
- К1 – Реализација плана продаје
- К2 – Реализација плана маркетинга
- К3 – Трошкови пропаганде и рекламе

П3 – Сакупљање и транспорт КО
- К1 – Реализација програма одвоза смећа
- К2 – Изгубљени часови рада због неусаглашености опреме
- К3 – Реализација плана одвоза корпи
- К4 – Број рекламација

П4 – Одржавање јавне хигијене
- К1 – Реализација плана јавне хигијене
- К2 – Изгубљени часови рада због неусаглашености опреме
- К3 – Реализација плана кишне канализације
- К4 – Реализација плана рада зимске службе

П5 – Димничарске услуге
- К1 – Реализација плана на месечном нивоу
- К2 – Изгубљени часови рада због неусаглашености опреме на месечном нивоу
- К3 – Реализацијав анреднихпослова на месечном нивоу
- К4 – Број рекламација на месечном нивоу

.

П6 – Управљање депонијом КО
- К1 – Реализација плана депоновања отпада
- К2 – Количина депонованог комуналног отпада у односу на претходну годину
- К3 – Изгубљено време због неусаглашености опреме
- К4 – Реализација Плана инертног материјала за прекривање отпада
- К5 – Количина депонованог отпада у односу а претходну годину

П7 – Управљање секундарним сировинама
- К1–Количина секундарних сировина испоручених рециклерима у односу на предвиђене
- К2-Добит/Трошкови
- К3–Однос рециклабилног и нерециклабилног сакупљеног амбалажног отпада
- К4–Испуњеност плана

.

П8 - Зоохигијена
- К1 - Број удомљених паса
- К2 – Ефективност
- К3 - Позиви за интервенцију

П9 – Одржавање
- К1 – Број утврђених неусаглашености код превентивних прегледа
- К2 – Број отказа због неусаглашености
- К3 – Трошкови екстерног одржавања

- К4 – Изгубљено време због неусаглашености

П10 – Менаџмент Финансијама
- К1 – Ажурност књижења
- К2 – Ажурност фактурисаних и прикњижених промена
- К3 – Поштовање законских рокова

П11 – Набавка и складиштење
- К1 – Трошкови набавке
- К2 – Трошкови набавке по јавним набавкама
- К3 – Број поступака набавки

П12 – Менаџмент људским ресурсима, правним и општим пословима
- К1 – Ефективност у изради уговора
- К2 – Ефективност у заступању предуећа
- К3 – Ефективност у изради нормативних алата предузећа
- К4 – Ефективност у изради Одлука и Решења
- К5 – Уредност кадровских евиденција
- К6 – Ефективност реализације плана ИТ одељења

П14 – Управљање приговорима корисника
- К1 – Број реализованих приговора од физичких лица
- К2 - Број реализованих приговора од правних лица
- К3 – Реализациа плана управљања приговорима корисника

На нивоу процеса сви постављени циљеви су реализовани или превазиђени. Резултати праћења реализације циљева са нивоа процеса се анализирају и потврђују на нивоу система (Предузећа).

2.3.1 Изјава о корпоративној култури

Елементи корпоративне културе су исказани кроз Изјаву о корпоративној култури. Она је врло важна када је у питању пословна етика Предузећа и у њеној примени учествују сви запослени. То подразумева да сваки запослени треба да унапреди своје понашање како би се креирала пожељна клима која ће помоћи остварењу визије Предузећа.

Изјава о корпоративној култури је заправо скуп вредности, веровања и понашања, који се манифестују кроз уобичајени начин на који се обавља посао.

Начин на који се запослени односе једни према другима, односно решавају проблеми и интерпретира социјална околина.

Она утиче на запослене на много начина - преко радног времена, услова рада, међусобних односа запослених и њихове интеракције, до радне климе, могућности образовања, напредовања и професионалног развоја.

Заправо у Изјаву је укључено све оно што је повезано с послом који се обавља и радним местом, а то је:

- Пружај безбедне услуге
- Не загађуј животну средину
- Послуј у складу са законом
- Буди поштен према сарадницима и окружењу
- Придржавај се мера заштите на раду
- Не користи обмањивање при оглашавању
- Не врши дискриминацију
- Рециклирај унутар организације
- Брзо реагуј на проблеме корисника услуга
- Учи из прошлости

Корпоративна култура је основа пословне етике Предузеће и у њеној примени учествују сви запослени. То подразумева тежњу да сваки запослени унапреди своје понашање како би се креирала пожељна клима која ће помоћи остварењу визије Предузећа.

3. Анализа пословања по секторима

3.1. Контакт центар: Анализа захтева и издатих радних налога

Анализа поднетих захтева Контакт центру и евиденција издатих радних налога конципирана је на бази дневног уноса података у апликативни софтвер и врсте евидентираних предмета на основу којих се отварају радни налози и прослеђују службама. Стандардизовани су начини подношења захтева, степен решености сваког издатог радног налога, место настанка комуналног проблема, као и сви други релевантни параметри који могу указивати на трендове пословања сваке службе Предузећа појединачно.

У току извештајног периода од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године, оператери Контакт центра су примали просечно 1.326 телефонских позива у току месеца по различитим основама који се класификују у клијент апликацији Контакт центра на основу процедуре рада Контакт центра ИП.00.07. У току рада прве смене евидентирано је укупно 13.040 телефонских позива, док је у току рада друге смене евидентирано 2.867 телефонских позива (Табела 1).

	Број телефонских позива	Просечно у току месеца
Прва смена	13.040	1.086
Друга смена	2.867	240
УКУПНО	**15.907**	**1.326**

Табела 1. – *Број телефонских позива по сменама*

Оператери Контакт центра су у току извештајног периода у току рада у првој смени формирали укупно 9.784 радних налога, док су у току рада у другој смени формирали 2.308 радних налога надлежним службама Предузећа.

На основу броја свих формираних радних налога, уколико се анализира укупан број издатих радних налога по сменама, добија се просечна вредност издатих радних налога по сменама. У току рада прве смене оператери су издавали просечно 623 радних налога месечно, док су у току рада у другој смени издавали просечно 192 радних налога месечно.

Ради потпуније статистике и анализе подношења захтева и генерисања комуналних проблема на терену, у току извештајног периода оператери Контакт центра вршили су и свакодневну евиденцију радних налога према месту настанка комуналног проблема. Дефинисана је селекција на следећи начин:

- Комунални проблеми настали у градском подручју
- Комунални проблеми настали у приградском подручју
- Комунални проблеми настали у сеоском подручју

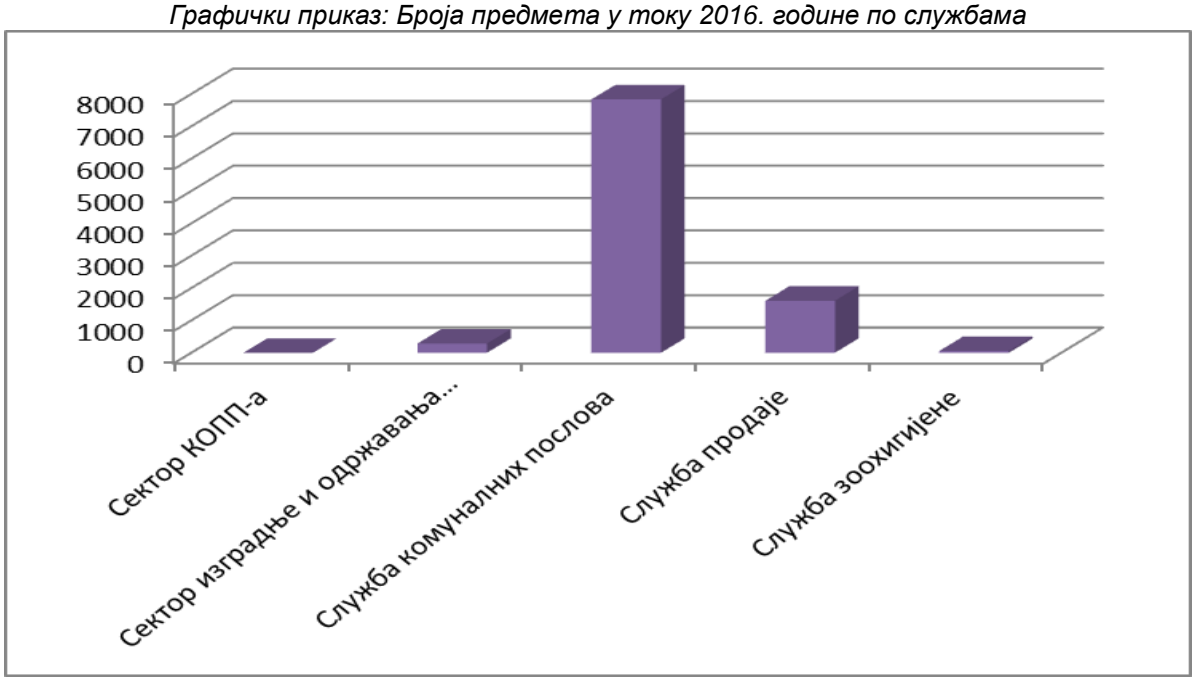
3.1.1. Приказ степена решености отворених радних налога

На основу врсте предмета који су унети у апликативни софтвер Контакт центра дефинисане су фазе њиховог решавања и степен решености сваког предмета понаособ. У наредној табели је приказан аналитички приказ решености предмета, као и графички приказ степена решености сваког предмета за који је креиран радни налог у апликацији.

Табела 2. – *Степен решености радних налога*

	Позитивно	Делимично	Негативно	Изворно	Одбијено	Отказано	У поступку	Остало	Тотал
Јануар	277	4	6	69	0	1	1178	0	1535
Фебруар	136	1	3	103	0	2	505	0	750
Март	167	2	3	104	0	2	294	0	572
Април	405	15	4	75	0	5	281	1	786
Мај	258	4	1	71	3	5	172	0	514
Јун	200	1	0	59	0	5	665	0	930
Јул	170	0	0	57	0	0	887	0	1114
Август	180	0	0	96	1	0	577	0	854
Септембар	170	0	0	64	0	0	598	0	832
Октобар	160	12	3	67	4	4	508	5	763
Новембар	359	0	0	114	0	2	278	0	753
Децембар	88	6	2	80	1	1	203	0	381
Укупно	2570	45	22	959	9	27	6146	6	9784

Графички приказ: Броја предмета у току 2016. године по службама



У апликативном софтверу Контакт центра, предмети су разврстани по службама, врстама/узроцима настанка и степену решености. У току 2016. године, укупан број предмета је 9.784, а њихова структура је приказана прегледу:

Сектор КОПП-а	Пријава за накнаду настале штете	0
	Остала правна питања	0
	Укупно	0
Сектор изградње и одржавања путева	Одржавање путева у зимским условима	177
	Одржавање саобраћајница(ударне рупе)	46
	Остали послови	45
	Пријава нестанка сливних решетака	17
	Укупно	285
Служба комуналних послова	Чишћење димњака	1.112
	Чишћење снега и леда са тротоара	24
	Чишћење зелених површина	215
	Измештање контејнера	319
	Изнајмљивање чамаца	67
	Кишна канализација	66
	Машинско и ручно прање улица	5
	Секундарне сировине, преузимање и откуп	478
	Постављање нових контејнера	41
	Превоз техничке воде	27
	Пријава неиспражњених посуда за смеће	3.727
	Пријава за чишћење дивљих депонија	76
	Пријава запаљених контејнера	1
	Рекламација на вршење услуга	89
	Захтев за пражњење контејнера	928
	Захет замене дотрајалих контејнера	248
	Остало	409
	Укупно	7.832
Служба продаје	Инф. о ценовницима	0
	Инф. о стању дуга, фактурама...	6
	Куповина канти и контејнера	4
	Наручивање чамаца и корпи	1
	Откуп сек.сировина-правна лица	17

	Рекламације за задужења правних лица	636
	Захтеви за пријаву/одјаву	916
	Остало	29
	Укупно	1.609
Служба зоохигијене	Карантински смештај кућних љубимаца	0
	Преузимање паса и мачака	21
	пријава локација са лешевима животиња	10
	Пријава несталих паса	2
	Пси луталице	21
	Остало	4
	Укупно	58

3.1.2. Анализа праћења возила ЈКП „Чистоћа“ са уграђеним ГПС уређајима

Анализа праћења возила ЈКП „Чистоћа“ са уграђеним ГПС уређајима, базирана је на подацима добијеним у извештајима који се израђују на дневном, недељном и месечном нивоу. Форма извештаја је конципирана тако да се у табеле уносе сви релевантни подаци потребни за предвиђање пословних активности које ће обављати референти за ГПС у току 2016. године. Физички обим посла је у директној вези са бројем ГПС уређаја који су уграђени у возила.

Анализа праћења возила ЈКП „Чистоћа“ са уграђеним ГПС уређајима, базирана је на подацима добијеним у извештајима који се израђују на дневном, недељном и месечном нивоу. Форма извештаја је конципирана тако да се у табеле уносе сви релевантни подаци потребни за предвиђање пословних активности које ће обављати референти за ГПС у току 2016. године. Физички обим посла је у директној вези са бројем ГПС уређаја који су уграђени у возила.

Подаци који се анализирају (количина прикупљеног отпада, потрошња горива, поштовање рута кретања, број обавезних стопова, евиденција радног времена…) прикупљени су у току 2016. године са 23 уређаја (14 који су уграђени у возила ЈКП „Чистоћа“ и 9 уређаја који су уграђени у возила Сектора за изградњу и реконструкцију саобраћајница).

3.2. Остварени физички обима активности

Обим пословања ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је у вези са пословним активностима које се обављају у оквирима пословања сваке службе Предузећа према организационој шеми пословања.

Анализа пословања и физичког обима активности у току 2016. године

обухвата преглед постигнутих резултата следећих сектора и служби:

- Служба комуналних послова (услуге сакупљања и одвоза отпада, јавна хигијена – комунално одржавање јавних површина, делатност сакупљања и балирања старог папира, ПЕТ амбалаже, најлона, стакла, електричног и електронског отпада и гума, димничарске услуге)
- Служба депоновања отпада
- Служба зоохигијене
- Сектор изградње и одржавања улица и путева

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима, наведене службе ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац обављају следеће комуналне делатности у склопу свог редовног пословања:

- Управљање комуналним отпадом
- Одржавање чистоће на јавним површинама
- Димничарске услуге
- Делатност зоохигијене
- Одржавање улица и путева.

3.2.1. Служба комуналних послова
Сакупљања и одвоза смећа – управљање комуналним отпадом (Погон смећара)

Служба комуналних послова, Погон смећара обавља делатност сакупљања комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање из града и са сеоских подручја.

Зоне – сектори са којих се сакупља комунални отпад су:

- Градска зона – зона колективног становања и комерцијална зона – заступљен је контејнерски систем сакупљања
- Градска зона – зона индивидуалног становања (насеља са кућама које поседују двориште/башту у градској зони) – поседују канте за сакупљање отпада
- Сеоска зона (насеља са кућама које поседују двориште/башту у сеоском подручју) – поседују кесе за комунални отпад

За обављање ове делатности користе се специјализована возила:

- Аутосмећари (11 возила) за сакупљање и транспорт комуналног отпада из контејнера 1,1м3 канти запремине 140л са градског подручја и кеса запремине 140 л са сеоског подручја
- Два аутоподизача за сакупљање и транспорт комуналног отпада путем чамаца од 5 м3 и 7 м3
- Специјално возило „грајфер“ за сакупљање и транспорт комуналног отпада са дивљих депонија.

У граду је постављено 1.150 контејнера и подељено око 3.000 канти запремине 140 л домаћинствима у индивидуалном становању за прикупљање комуналног отпада, док се у сеоким насељима два пута у току месеца врши подела кеса за сакупљање отпада. Поред наведених посуда и кеса у експлоатацији се налази и 96 корпи – „чамаца“ запремине 5м^3 и 10м^3 за сакупљање комуналног отпада и 400 канти бандеруша.

Остварене услуге одвоза смећа на годишњем нивоу

Р.број	Назив услуге	Јединица мере	Планирано у 2016. год.	Остварено 2016. год.
1	2	3	4	5
	Изношење смећа			
	Грађани	м2	44.950.000	44.749.971
	Привреда	м2	17.320.000	16.128.630
	Предузетници	број	2.160	2.043
	Села	м2	4.500.000	4.461.915

Ангажовани/потрошени ресурси и остварени ефекти услугама одвоза смећа

	Количина горива (л)	**Број тура**	**Пређена километража (км)**	**Количина сакупљеног отпада (т)**
Аутосмећари	185.369	9.508	252.314	47.412
Аутоподизачи	22.740	2.540	40.031	2.790
Грајфер	15.181	704	27.193	1.013
Кипери	9.100	463	11.500	663
Укупно	**232.390**	**13.215**	**331.038**	**51.878**

3.2.2. Одржавања чистоће на јавним површинама (Погон јавне хигијене)

Комунално одржавање јавних површина се врши у складу са условима из уговора потписаног са оснивачем, а којим су одређени обим, динамика и цена вршења услуга. Погон јавне хигијена се бави одржавањем чистоће јавних површина, одвођења атмосферских вода, зимске службе као и одржавања јавног тоалета на подручју града Крагујевца.

Послови су поверени Предузећу на основу уговора између Града Крагујевца и ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац.

Физички обим комуналног одржавања одређен је Програмом одржавања чистоће на јавним површинама. Програмом су дефинисани следећи послови:

- Мануелно чишћење јавних површина
- Мануелно прочишћавање улица и тротоара
- Машинско чишћење улица

- Мануелно сакупљање крупног отпада са јавних површина укључујући и зелене површине
- Прање улица
- Уклањање снега и леда у зимском периоду на тротоарима, трговима и мостовима
- Уклањање дивљих депонија
- Кишна канализација
- Превоз техничке воде
- Машинско кошење корова поред ивичњака и око знакова, стубова
- Одржавање јавног тоалета
- Број улица које се ручно чисте - 35 улица и тргова
- Број улица које се ручно прочишћавају - 27 улица
- Број улица које се машински чисте - 135 улица
- Број улица које се машински перу - 135 улица, тргова и паркова

Погон јавне хигијене је у 2016. години остварио следеће резултате на пословима чишћења јавних површина:

Одржавање улица јавна хигијена

Р.бр	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Планирано 2016. година**	**Остварено 2016. година**
1.	Ручно чишћење	х	1.945	240
2.	Ручно чишћење	$м^2$	28.668.506	33.195.220
3.	Прочишћавање насеља	$м^2$	0	10.353.250
4.	Прочишћавање ручно	$м^2$	52.992.238	51.599.050
5.	Сакупљање папира	$м^2$	49.317.495	52.765.336
6.	Прање аутоцистерном	$м^2$	8.701.219	10.136.281
7.	Прање аутоцистерном	х	2.663,50	3.583
8.	Рад ФС уређаја	х	321	237
9.	Камион кипер	х	1.091,50	487
10.	Машинско чишћење улица	м	7.901.350	10.973.188
11.	Машинско чишћење улица	х	1.253	1.103
12.	Машинско чишћење тротоара	х	0	0
13.	Рад трактора ТВ	х	6	95
14.	Рад на уклањању депонија	$м^3$	715	1.627
15.	Ручно чишћене снега	х	240	2.384
16.	Поправка сата у пешачкој зони-Рачун бр: 8/04-16	ком	0	1

Одржавање кишне канализације

Р.бр.	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Планирано 2016. година	Остварено 2016. година
1	Рад цистерне на пробијању	х	583.50	678,50
2	Чишћење сливника	ком	6.942	2.455
3	Одвоз муља	$м^3$	312	29

Програм зимске службе дефинише послове одржавања улица и јавних површина у зимском периоду, као и време ангажовања запослених у оквиру зимске службе. У реализацији Програма зимске службе користи се тимски приступ. Градским улицама је дат приоритет при чишћењу и посипању сољу.

На основу плана зимске службе радници Погона јавне хигијене обављају послове чишћења снега и посипања соли на мостовима, тротоарима, трговима и пешачким стазама који су подељени према утврђеним реонима.

Врста посла	**Чишћење снега и посипање соли**
Број реона	**16**
Број локација објеката (тротоари, мостови, тргови, стазе)	**46**

3.2.3. Прикупљање, транспорт и третман секундарних сировина (Погон за управљање секундарним сировинама)

Погон за управљање секундарним сировинама се бави сакупљањем, транспортом и третманом (балирањем) амбалажног отпада (папирна/картонска, пластична, стаклена и метална амбалажа), као и сакупљањем и транспортом појединих врста опасног отпада (отпадних гума, електричног и електронског отпада, као и истрошених акумулатора).

За сакупљање амбалажног отпада користи се 513 посуда, и то:

- Жичани контејнери за сакупљање амбалажног отпада
- Плави жичани или пластични контејнери за папирну/картонску амбалажу
- Пластичне кесе за сакупљање амбалажног отпада у сеоским насељима као и из угоститељских објеката у центру града
- Жичани контејнери запремине 5 $м^3$ и 10 $м^3$ за сакупљање амбалажног отпада од правних лица која генеришу веће количине овог отпада за прикупљање и транспорт секундарних сировина користе се 3 возила

Р.бр.	Врста отпада	Количине прикупљеног отпада у тонама
1	Папирна/картонска амбалажа	752,56
2	Пластична амбалажа	71,02
3	Стаклена амбалажа	30,04
4	Тетра-пак	0
5	Отпадне гуме	32,84
6	Електрични и електронски отпад	22,09
7	Отпадни акумулатори	1,40
	Укупно	**909,95**

3.2.4. Димничарске услуге (Погон димничара)

Погон димничара, у оквиру Службе комуналних послова, ради на основу Одлуке о условима и начину обављања комуналне делатности димничарских услуга, путем података из базе обавезних корисника као и на основу захтева корисника. Погон димничара остварио је следећи пословни биланс у 2016. години:

Активности	Чишћење димовних и ложишних објеката и уређаја (ком)	Спаљивање чађи у димовним и ложишним објектима и уређајима (ком)	Димничарска контрола исправности димовних и ложишних објеката и уређаја (ком)	Чишћење вентилационих канала и уређаја (м)	Чишћење замашћених површина канала, роштиља (м)	Технички пријем и издавање атеста (ком)
Број планиранихинтервенција	**504**	**131**	**635**	**10.579**	**3.886**	**183**
Број остварених интервенција	670	420	1.152	9.125	3.732	130

Служба депоновања отпада је обављала послове газдовања депонијом „Јовановац” на начин који обезбеђује сигурност за животну средину, за запослене и кориснике услуга у форми ванредних услуга депоновања. У следећој табели су приказане укупне количине депонованог отпада.

Година	Количина депонованог отпада (т)
2016. година	176.560

У 2016. години депоновано је 41% више отпада у односу на претходну годину. Највећи узрок овог повећања је велика количина земље, као последица грађевинских радова на територији града (чишћење корита реке Угљешнице...), али и веће количине комуналног отпада који је одложен (6,1% више у односу на

претходну годину).

На депонији се користе грађевинске машине (булдозера) ТГ 160 и ТГ 220 и УЛТ-220 које обављају послове на разастирању комуналног и инертног отпада и врше преслојавање депоније инертним материјалом. У наредној табели је приказан учинак грађевинских машина на депонији.

Тип радне машине	Потрошња нафте (л)	Часови рада (х)
ТГ 220	12.180	729,08
ТГ 160	7.340	389,40
УЛТ 220	190	11
Укупно	**19.710**	**1.129,48**

Просечна потрошња горива грађевинских машина је од 17-19 л/час и зависи од:

- Стања исправности
- Врсте и количине отпада
- Временских услова

3.2.5. Служба зоохигијене

Служба зоохигијене обавља послове контроле бројности популације паса и мачака луталица, а који обухватају:

- Хумано хватање и превоз
- Стручну тријажу ухваћених животиња
- Стерилизацију
- Фотоевидентирање и обележавање
- Удомљавање
- Сарадњу са НВО које раде на решавању ових проблема

Старатегија решавања проблема усмерена је у пет праваца:

- Пси луталице – контрола репродукције масовним стерилизацијама: контрола виталних ресурса (хране, воде, склоништа); контрола беснила (масовне антирабичне вакцинације) и контрола паразита дехелминтизацијом
- Пси познатих власника–успостављање одговорног власништва: регистрација власника; обележавање паса минђушама и микрочиповима; стварање јединствене базе података и контрола здравственог стања (вакцинација против беснила и дехелминтизација); контрола репродукције тј. стерилизација паса и мачака. Пансионски боравак паса познатих власника је омогућен кроз ову стратегију
- Законска регулатива – Одлука о држању и заштити животиња на територији града Крагујевца, Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа паса и мачака

луталица. У складу са Законом о вереринарсту за потребе прихватилишта за псе, ЈКП „Чистоћа“ је обавезна да ангажује Ветеринарску установу ради пружања ветеринарских услуга (стерилизације, вакцинације и обележавања паса) – трошкови ангажмана трећег лица су наведени у табели додатних захтева

- Информисање и образовање – на свим нивоима: шира јавност, власници паса, деца и омладина
- Сарадња са НВО за заштиту животиња – едукативне кампање, заједнички приступи медијима, донације, заједничко деловање на пољу контроле бројности паса (удомљавањем, стерилизацијом, ЦНР програм) 14.03.-24.03.2016. - Word Veterinary Service, 4 Castle Street, Cranborne, Dorset BH21 5PZ, UK - сарадња са наведеном НВО на основу Меморандума о сарадњи града Крагујевца и НВО

Служба зоохигијене је у току 2016. године поред послова на територији града имала две уговорене услуге са другим општинама.

Служба зоохигијене је остварила следећи пословни биланс:

Ред. бр.	Опис	Број јединки реализованих у 2016. години
1.	Број паса на почетку године у објектима "Зоохигијене"	64
2.	Број мачака на почетку године у објектима "Зоохигијене"	1
3.	Број ухваћених паса	483
4.	Број предатих паса	40
5.	Број угинулих паса	9
6.	Број еутаназираних паса	/
7.	Број удомљених паса	509
8.	Број предатих мачака	20
9.	Број еутаназираних мачака	/
10.	Број угинулих мачака	2
11.	Број удомљених мачака	19
12.	Број прикупљених лешева паса са јавних површина	50
13.	Број прикупљених лешева мачака са јавних површина	30
14.	Број враћених паса на првобитну локацију	/
15.	Тренутни број паса у објектима	62
16.	Тренутни број мачака у објектима	/

По програму Светског ветеринарског сервиса - WVS-Dorset, UK, а на основу Уговра о поверавању обављања комуналних послова контроле и самањења популације напуштених паса и мачака (Бр. 352-227/16-II Члан 10), служба зоохигијене је у току 2016. године обављала следеће послове:

1.	Стерилисани пси и враћени (удомљени и место хватања)	165

Пословање службе зоохигијене уређено је следећим законима и подзаконским актима:

- Закон о добробити животиња („Сл. Гласник РС“ бр. 41/09)
- Закон о заштити животиња („Сл. Гласник РС“ бр. 37/91, 50/92, 33/93, 52/93, 48/94, 53/95, 52/96, 25/2000, 91/05 и 101/05)
- Закон о ветеринарству („Сл. Гласник РС“ бр. 91/05 и 30/10)
- Правила о начину и методама хватања и збрињавања паса и мачака луталица на територији Крагујевца, донет од стране Управног одбора ЈКП „Чистоћа” дана 18.12.2005. године

Систематски рад службе „Зоохигијена” хватање и уклањање паса и мачака са улица и јавних површина града Крагујевца и огледа се у свакодневном обиласку града и одазивању на позиве грађана. Посебна пажња се обраћа на простор око јавних републичких и општинских институција, школа, вртића и свих места где је фреквенција грађана већа и самим тим ризик од напада паса луталица на грађане већи. У 2016. години је појачан рад у приградским насељима и уз помоћ савета месних заједница и грађана истих насеља систематски приступити решавању проблема.

Због проблема који све чешће настају од стране паса познатог власника, појачана је сарадња са комуналном инспекцијом и комуналном полицијом у смислу њиховог благовременог деловања и сарадње на обележавању територија на којим није дозвољено слободно пуштање власничких паса. У циљу решавања овог проблема у току фебруара су означене територије, постављањем знакова упозорења, на основу градске одлуке омогућено је кажњавање неодговорних власника паса који у ужим урбаним срединама пуштају псе без опреме за имобилизацију паса.

Упознање грађана са радом и делатношћу „Зоохигијене” је вршено путем медија, штампаних флајера, учешћа на одговарајућим сајамским манифестацијама и изложбама паса, организованим посетама школске деце и омладине прихватилишту уз едукативна предавања (опште биолошке особине паса и мачака, понашање паса и мачака, услови неопходни за живот, болести које преносе на друге животиње и људе, начин спречавања преноса болести, проблеми који се стварају ако се дозволи да животиње саме бирају станиште, извор хране и слично).

3.2.6. Сектор изградње и одржавање улица и путева

Сектор за изградњу и одржавање путева обавља следеће послове:

- Учествује и прати реализацију годишњег програма одржавања и изградње путева
- Врши летње и зимско одржавање општинских и некатегорисаних путева
- Реализује пројекте и елаборате из области путева

- Прикупља, обрађује и чува податке потребне за планирање развој и израду пројеката путева

Сектор за изградњу и одржавање путева изводи радове у складу са Законом о јавним путевима и по основу редовног (летње и зимско), периодичног и ургентног одржавања и оно траје 12 месеци годишње, без обзира на временске и климатске услове. Посебну стручност, обученост и искуство захтева зимско одржавање и које траје непрекидно 24 часа. Радови на ургентном одржавању, условљене су елементарним непогодама и ванредним околностима у смислу временских непогода, због којих настају проблеми одвијања саобраћаја.

Сектор изградње и одржавања улица и путева се у 2016. години бавио санацијом ударних рупа, асфалтирањем тротоара, пешачких стаза и делова улица, враћањем у првобитно стање после интервенција других комуналних предузећа из домена својих делатности.

Основне делатности овог сектора су санација ударних рупа, асфалтирање улица, тротоара, пешачких стаза, локалних путева, платоа, машинска уградња камена, поправка и уградња ивичњака, израда нових гробних места, обезбеђивање и уградња сливних решетки, уградња бехатон плоча.

Сектор одржавања улица и путева је у 2016. години остварио следећи обим активности:

1) Одржавање улица и путева

Р.бр.	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Количина**
	I Зимска служба		
1.	Фап 19.22		
	Рад	x	556,00
2.	Волво		
	Рад	x	142,00
3.	Мултикар		
	Рад	x	368,00
4.	Радници		
	Рад	x	802,00
5.	ЈЦБ		
	Рад	x	98,00
6	Грејдер		
	Рад	x	29,00
7	Ривал		
	Рад	x	229,50
8	Хидраулични чистач		

	Рад	х	624,50
9	Циклонски посипач		
	Рад	х	486,50
10	Вучни посипач		
	Рад	х	628,50
11	Обрачун паушала 2016г.	х	8.060,50
12	Набавка соли	т	1.599,05
13	Набавка агрегата	т	0.00
14	Набавка агрегата	т	1.348,10
15	Превоз агрегата	т	1.127,60
	II Одржавање		
1	Опсецање ивице асфалта д=3 – 5 цм	м	419,60
2	Опсецање ивице асфалта д =5-8цм	м	18.126,91
3	Опсецање ивице асфалта д =8-12цм	м	157,70
4	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=3-5 цм	$м^2$	565,32
5	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	17.878,74
6	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	213,12
7	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	9.363,62
8	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	94.915,83
9	Површине преко 50м2	$м^2$	43.245,17
10	Производња асфалтне масе-Багела	т	35,87
11	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	3.461,92
12	Транспорт асфалтне масе за локалне путеве	т	190,31
13	Обилазак града због стања коловоза	ком	12,00
14	Замена шахт поклопаца и сливних решетки са рамом	ком	16,00

15	Издизање односно спуштање шахт поклопаца и сливних решетки	ком	7,00
16	Постављање предходно извађених ивичњака на слоју бетона 12/18	м	126,00
17	Постављање предходно извађених ивичњака на слоју бетона 20/24	м	101,00
18	Крпљење коловоза без ваљања 0-30	$м^3$	133,34
19	Транспорт каменог материјала	$м^3$	144,64
20	Набавка транспорт уградња 0-60	$м^3$	1.986,27
21	Монтажа АБ поклопца	ком	40,00
22	Поправка постојећих бехатон плоча на слоју песка	$м^2$	553,01
23	Рад ПК радника	х	323,00
24	Рад КВ радника	х	248,00
25	Рад ваљка	х	140,00
26	Рад ИЦБ-а	х	86,00
27	Рад компресора	х	11,00
28	Набавка транспорт и уграднја 0-30	$м^3$	6.928,84
29	Рад агрегата	х	37,00
30	Рад Фапа	х	12,00
31	Рад Грејдера	х	182,00
32	Рад ровокопача Атлас	х	20,00
33	Утовар и одвоз шута на депонију	$м^3$	209,00
34	Набавка транспорт уградња арм.бет.	$м^3$	23,14
35	Машински ископ и одвоз земље	$м^3$	679,19
36	Машински ископ земље за канале	$м^3$	383,00
37	Транспорт и уградња цеви ф300	м	7,00
38	Поправка кол.кам. мат без ваљања	$м^3$	11,30
39	Рад Мултикара	х	8,00
40	Рад полутеретног возила	х	30,00
41	Набавка материјала и израда сл.реш..	ком	101,00
42	Уграднја бетонских плоча 40/20/5	$м^2$	40,92
43	Утовар,транспорт и уградња гребаног асфалта	$м^3$	1.085,45
44	Планирање и ваљање постељице	$м^2$	468,98
45	Уградња АБ цеви фи 400	м	4,00
46	Ручни ископ коловозне конструкције са одвозом шута на депонију	$м^3$	2,80
47	Ручни ископ земље са одвозом на	$м^3$	6,70

	депонију		
48	Уградња АБ цеви фи 600	м	1,00
	Набавка материјала		
1	Набавка ребрастог лима 6.0*1.5	кг	315,00
2	Набавка цемента	кг	2.125,00
3	Набавка електрода 2,5 мм	кг	3,00
4	Набавка бетонског шахт поклопаца	ком	37,00
5	Набавка кут профила 80*40	кг	51,84
6	Набавка бетонских ивичњака 12/18	кг	98,00
7	Набавка шахт поклопца за тежак саобраћај	ком	6,00
8	Набавка резне плоче Ф 230	кг	2,00
9	Набавка сливне решетке са рамом 400КН (кључ)	ком	10,00
10	Бетонске цеви фи 200	ком	4,00
11	Набавка асфалта АБ 8	т	3,137,82
12	Набавка асфалта АБ 11	т	429,39
13	Набавка агрегата 0-30	$м^3$	149,64
14	Набавка бетонских плоча 40/20/5	$м^2$	27,40
15	Набавка афалта АБ 16	т	85,02
16	Набавка ситног песка	$м^3$	8,45
17	Набавка бетонских ивичњака 20/24	м	90,00
18	ПВЦцеви фи 200	м	0,00
19	Бехатон плоче	$м^2$	124,80
20	Набавка бетонских плоча 30/30	$м^2$	3,00
21	Бетонске цеви фи 300	ком	3,00
22	АБ цеви фи400	ком	4,00
	III Водовод и канализација		
1	Опсецање ивице асфалта д=3 – 5 цм	м	44,20
2	Опсецање ивице асфалта д =5-8цм	м	3.788,50
3	Опсецање ивице асфалта д =8-12цм	м	60,80
4	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=3-5 цм	$м^2$	28,31
5	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	3.106,27

6	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	55,45
7	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	1.755,90
8	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	21.705,67
9	Површине преко 50м2	$м^2$	406,00
10	Производња асфалтне масе-Багела	т	20,06
11	Набавка асфалта АБ 8	т	564,36
12	Набавка асфалта аАБ 11	т	12,26
13	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	576,63
	IV Енергетика		
1	Опсецање ивице асфалта д=3 – 5 цм	м	10,80
2	Опсецање ивице асфалта д =5-8цм	м	683,89
3	Опсецање ивице асфалта д =8-12цм	м	21,70
4	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=3-5 цм	$м^2$	7,28
5	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	812,87
6	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	38,60
7	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м2	$м^2$	111,72
8	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5 – 50м2	$м^2$	4.561,96
9	Површине преко 50м2	$м^2$	1.604,90
10	Набавка асфалта АБ 8	т	154,96
11	Набавка асфалта АБ 11	т	2,00
12	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	156,96
13	Поправка постојећих бехатон плоча на слоју песка	$м^2$	44,50

	V „ЕЛЕКТРОШУМАДИЈА“		
1	Опсецање ивице асфалта д=3 – 5 цм	м	322,00
2	Опсецање ивице асфалта д=5-8 цм	м	407,50
3	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=3-5 цм	$м^2$	399,22
4	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	363,04
5	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	98,56
6	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5 – 50м2	$м^2$	1.208,89
7	Површине преко 50м2	$м^2$	3.089,34
8	Набавка асфалта АБ 8	т	109,90
9	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	109,90
10	Поправка постојећих бехатон плоча на слоју песка	$м^2$	76,58
	VI „П.Т.Т“		
1	Опсецање ивице асфалта д=5-8 цм	м	18,60
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	10,96
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	34,58
4	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5 – 50м2	$м^2$	40,25
5	Набавка асфалта АБ 8	т	1,87
6	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	1,87
7	Поправка постојећих бехатон плоча на слоју песка	$м^2$	15,60
8	Набавка бехатон плоча	$м^2$	2,00

	VII Ул. СВЕТОЛИКА МЛАДЕНОВИЋА		
1	Опсецање ивице асфалта д=5-8 цм	м	10,70
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	99,00
3	Рад ваљка	х	49,00
4	Рад ИЦБ-а	х	20,00
5	Рад компресора	х	18,00
6	Набавка транспорт и уградња 0-30	$м^3$	217,19
7	Рад Фапа	х	21,00
8	Рад Грејдера	х	15,00
9	Утовар и одвоз шута на депонију	$м^3$	77,88
10	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	298,00
11	Машинско скидање асфалтне површине д = 1цм	$м^2$	11.704,00
12	Рад финишера	х	8,00
12	Набавка сфалтне масе АБ 16	т	298,00
14	Издизање односно спуштање шахт поклопаца и сливних решетки	ком	11,00
	VIII Ул. ЛАЗАРА МИЋУНОВИЋА		
1	Опсецање ивице асфалта д=5-8 цм	м	15,30
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	26,32
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5 – 50м2	$м^2$	184,27
4	Рад ваљка	х	54,00
5	Рад ИЦБ-а	х	37,00
6	Рад компресора	х	18,00
7	Набавка транспорт и уградња 0-30	$м^3$	205,45
8	Рад Фапа	х	28,00
9	Рад Грејдера	х	13,00
10	Утовар и одвоз шута на депонију	$м^3$	146,10
11	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	279,00
12	Машинско скидање асфалтне	$м^2$	7.756,00

	површине д = 1цм		
13	Рад финишера	х	6,00
14	Набавка сфалтне масе АБ 16	т	279,00
	IX Ул. М. В. ШУКЕ		
1	Опсецање ивице асфалта д =8-12цм	м	62,60
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	40,00
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5 – 50м2	$м^2$	967,77
4	Површине преко 50м2	$м^2$	1.223,64
5	Рад ваљка	х	34,00
6	Рад ИЦБ-а	х	13,00
7	Рад компресора	х	16,00
8	Набавка транспорт и уградња 0-30	$м^3$	133,04
9	Рад Фапа	х	25,00
10	Рад Грејдера	х	4,00
11	Утовар и одвоз шута на депонију	$м^3$	216,02
12	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	204,00
13	Машинско скидање асфалтне површине д = 1цм	$м^2$	7.818,21
14	Рад финишера	х	9,00
15	Набавка сфалтне масе АБ 16	т	10,00
16	Набавка асфалта АБ 11	т	149,00
17	Набавка асфалта БНС 22	т	45,00
18	Издизање односно спуштање шахт поклопаца и сливних решетки	ком	4,00
	X Ул. Др. ЈОВАНА РИСТИЋА		
1	Опсецање ивице асфалта д=5-8 цм	м	103,90
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	70,00
3	Рад ваљка	х	15,00
4	Рад ИЦБ-а	х	3,00
5	Рад компресора	х	4,00
6	Рад Фапа	х	23,00

7	Утовар и одвоз шута на депонију	$м^3$	25,65
8	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	56,00
9	Машинско скидање асфалтне површине д = 1цм	$м^2$	1.725,00
10	Рад финишера	х	5,00
11	Набавка асфалта АБ 11	т	43,00
12	Набавка сфалтне масе АБ 16	т	13,00
	XI УЛ. ПРЕШЕРНОВА		
1	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	771,22
2	Набавка транспорт и уградња 0-30	$м^3$	15,60
3	Постављање предходно извађених ивичњака на слоју бетона	м	44,00
4	Издизање односно спуштање бодоводних шелни на коту нивелете	ком	8,00
5	Рад Грејдера	х	4,00
6	Рад ваљка	х	4,00
7	Набавка,транспорт и уградња асфалта АБ 16 д = 7цм	$м^2$	710,62

2) Стадион „Чика Дача“ Крагујевац

Р.бр	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Количина**
1	Геодетско обележавање терена – паушално		
2	Ископ слоја нечистоће д = 15цм са утоваром и одвозом на локацију другог терена	$м^3$	749,95
3	Ископ дренажних канала	$м^3$	371,04
4	Набавка,транспорт и уградња иберлауфа за дренажу	$м^3$	317,58
5	Набавка и уградња ПВЦ дренажне цеви на слоју бетона и затрпавање шљунком	м	225,00
6	Израда шахти од бетонских прстенова фи 1000	$м^3$	4,00
7	Набавка арм.бетонских цеви фи 1000	ком	4,00
8	Израда РО радијалном опеком	$м^3$	2,80

9	Уградња АБ шахт поклопаца	ком	6,00
10	Набавка АБ шахт поклопаца	ком	6,00
11	Планирање и ваљање постељице	$м^2$	6.967,99
12	Превоз и уградња ПВЦ цеви фи 200	м	27,00
13	Набавка ПВЦ цеви фи 200	м	27,00
14	Набавка,транспорт и уградња дробљеног каменог материјала 4-31.5мм дебљине 20цм у збијеном стању	$м^3$	1.427,70
15	Набавка,транспорт и уграднња каменог материјала 0-8мм дебљине 5цм са садржајем нуле мање од 10%	$м^3$	348,40
16	Набавка,транспорт и уградња бетонских ивичњ ака 12/18цм	м	342,00

3) Израда Трим стазе у Шумарицама

Р.бр.	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Количина**
1	Машински ископ земље са утоваром и одвозом на депонију	$м^3$	229,87
2	Набавка,транспорт и ручна уградња кам.материјала 0-30	$м^3$	609,97
3	Набавка,транспорт и уградња ивичњака 6/20/100 на слоју бетона	$м^3$	3.940,00
4	Постављање малча у два слоја по 4цм укупно 8цм са ваљањем	$м^2$	3.152,00

4) Рушење објеката Водовода у Станову и барака у Трбмасу

Р.бр.	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Количина**
1	Рад ПК радника на рушењу барака и одлагању материјала	х	320,00
2	Рад фапа 20.22 на одвозу шута	х	250,00
3	Рад ровокопача ЈЦБ на утовару шута и испомоћи на рушењу	х	250,00
4	Рад компресора са опремом	х	250,00

5) Изградња потпорног зида новоизграђеног дечијег игралишта у Великом парку

Р.бр.	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Количина
1	Машински и ручни ископ земље у широком откопу са одвозом на депонију	$м^3$	405,80
2	Планирање и ваљање постељице	$м^2$	253,61
3	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-60 и 0-30 иза зида,испод темеља и дела картинг стазе	$м^3$	41,74
4	Бетонирање АБ зида и тракастих темеља бетоном МБ 30 у двостраној оплати	$м^3$	109,70
5	Набавка,сечење,савијање и монтажа глатке,ребрасте и мрежасте арматуре	кг	7.265,04
6	Набавка,транспорт и уградња бетона МБ 12	$м^3$	12,43
7	Набавка ПВЦ дистанцера	ком	2.000,00

6) Довођење јавних површина у технички исправно стање-Енергетика

Р.бр.	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Количина
1	Опсецање ивице асфалта д =5-8цм	м	6.00
2	Опсецање ивице асфалта д =8-12цм	м	55.00
3	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	3.00
4	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	41.26
5	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	93.20
6	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	337.40
7	Набавка асфалта АБ 8	т	10.77
8	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	10.77

7) Довођење јавних површина у технички исправно стање - ЈКП „Водовод и канализација“

Р.бр	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Количина
1	Опсецање ивице асфалта д =5-8цм	м	50.70
2	Опсецање ивице асфалта д =8-12цм	м	100.49
3	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	45.00
4	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=8-12 цм	$м^2$	100.50
5	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	108.50
6	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	1,133.85
7	Набавка асфалта АБ 8	т	25.00
8	Набавка асфалта БНС 32	т	10.00
9	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	35.00
10	Уградња бетонских ивичњака 18/24 на слоју бетона	м	19.00
11	Набавка бетонских ивичњака 18/24	м	19.00

8) Одржавање локалних, некатегорисаних и атарских путева по Уговору број 070616

Р.бр	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Количина
	ДОЊЕ ГРБИЦЕ 16.1km		
1	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	389.59
2	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм побршине преко $50м^2$	$м^2$	9,639.99
3	Набавка асфалтне масе АБ 11	т	210.00
4	Транспорт асфалтне масе	т	210.00
	КОШУТЊАЧКИ ВИС ул.Анастаса Јанковића 3.2км		

1	Рад грејдера	х	6.00
2	Рад ваљка	х	4.00
3	Набавка транспорт и уградња 0 – 60 мм	$м^3$	118.55
4	Машински ископ земље за канале	$м^3$	0.00
	УЛ. ИВАНКОВАЧКА		
1	Рад грејдера	х	18.00
2	Рад ваљка	х	11.00
3	Набавка транспорт и уградња 0 – 60 мм	$м^3$	10.40
4	Набавка,транспорт и уградња тампона 0-30	$м^3$	145.00
5	Машински ископ земље за канале	$м^3$	560.00
	УЛ.ТРАВНИЧКА		
1	Рад грејдера	х	4.00
2	Рад ваљка	х	4.00
3	Набавка,транспорт и уградња тампона 0-30	$м^3$	16.00
4	Набавка асфалтне масе АБ 11	т	100.00
5	површине преко $50м^2$	$м^2$	3,940.00
6	Транспорт асфалтне масе	т	100.00
7	Уградња шахт поклопаца за тежак саобраћај	ком	1.00
8	Набавка шахт поклопаца за тежак саобраћај	ком	1.00
	РЕСНИК пут за гробље		
1	Рад грејдера	х	2.00
2	Рад ваљка	х	1.00
3	Набавка,транспорт и уградња тампона 0-30	$м^3$	137.60
	ГОРЊА САБАНТА		
1	Превоз и уградња гребаног асфалта	$м^3$	42.00
	СТАДИОН ШУМАДИЈЕ		
1	Превоз и уградња гребаног асфалта	$м^3$	10.50
	ЈОВАНОВАЦ		
1	Превоз и уградња гребаног асфалта	$м^3$	61.20
	УЛ.БРЂАНСКА		
1	Рад грејдера	х	8.00
2	Рад ваљка	х	5.00
3	Набавка транспорт и уградња 0 – 60 мм	$м^3$	65.00
4	Набавка,транспорт и уградња тампона 0-30	$м^3$	43.00

	ГОРЊЕ ГРБИЦЕ		
1	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	20.00
2	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м^2	м^2	31.08
3	површине од 5-50м^2	м^2	761.39
4	Транспорт асфалтне масе	т	20.00
5	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	123.20
6	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	м^2	113.17
	УЛ.ПЕТРА ДАНИЛОВИЋА		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	22.90
2	Рад грејдера	х	4.00
3	Рад ваљка	х	3.00
4	Набавка,транспорт и уградња тампона 0-30	м^3	10.00
5	Набавка асфалтне масе АБ 11	т	123.84
6	површине преко 50м^2	м^2	4,953.60
7	Транспорт асфалтне масе	т	123.84
	Б.БУХЕ,Е.ФИНЦИЈА,А.ПЛАЗИБАТЕ		
1	Набавка,транспорт и уградња тампона 0-30 за банкине	м^3	86.50
2	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм побршине преко 50м^2	м^2	3,000.00
3	Набавка асфалтне масе АБ 11	т	75.00
4	Транспорт асфалтне масе	т	75.00
	Р.МАРКОВИЋА,ЈУЖНОМОРАВСКЕ БРИГ.		
1	Набавка,транспорт и уградња ризле 4-8	м^3	22.60
2	Емулзирање коловоза	м^2	950.00
3	Набавка емулзије	л	660.00
	УЛ.ИНДУСТРИЈСКА		
1	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м^2	м^2	90.23
2	површине од 5-50м^2	м^2	6,846.08
3	површине преко 50м^2	м^2	13,835.29
4	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	519.29
5	Транспорт асфалтне масе	т	519.29
	УРЕЂЕЊЕ КАНАЛА У ИЛИЋЕВУ		

1	Машински ископ земљ и муља са одвозом на депонију	$м^3$	281.60
2	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-60	$м^3$	17.55
3	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-30	$м^3$	22.80
4	Набавка и транспотр жутог песка	$м^3$	68.98
5	Уградња жутог песка	$м^3$	68.98
6	Транспорт и уградња АБ цеви фи 600	м	37.00
7	Транспорт и уградња ПВЦ цеви фи 600	м	78.00
8	Набавка АБ цеви фи 600	м	37.00
9	Набавка ПВЦ цеви фи 600	м	78.00
10	Зидање шахте радијалном опеком	м	5.60
11	Транспорт и уградња ломљњног асфалта	$м^3$	351.00
12	Рад ровокопача Атлас	х	38.00
13	Рад УЛТ- е на затрпавању рова	х	7.00
14	Машински утовар и одвоз земље	$м^3$	70.00
15	Машински ископ рова за дренажу	$м^3$	10.80
16	Набавка,транспорт и уградња армираног бетона	$м^3$	3.30
17	Набавка и транспорт ПВЦ дренажних цеви фи 200	м	45.00
18	Уградња ПВЦ цеви фи 200	м	45.00
19	Набавка геотекстила	$м^2$	67.50
20	Рад КВ радника на уградњи геотекстила	х	32.00
21	Набавка иберлауфа	$м^3$	7.20
22	Транспорт и уградња иберлауфа	$м^3$	7.20
23	Набавкаматеријала,израда и монтажа сливне решетке	ком	10.00
24	Машински ископ земљ за канале	$м^3$	59.50
25	Рад ЈЦБ	х	4.00
26	Рад фапа	х	2.00
27	Рад грејдера	х	2.00
	Л 325 Крагујевац – Јовановац – Цветојевац 24.9км		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	276.10
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	250.33
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине	$м^2$	201.97

	до 5м^2		
4	површине од 5-50м^2	м^2	1,636.60
5	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	45.96
6	Транспорт асфалтне масе	т	45.96
	“ДЕЛТА”		
1	Обележавање трасе на терену	м	76.03
2	Ископ земље у широком откопу према пројектованим профилима	м^3	334.58
3	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала на банкинама	м^3	27.18
4	Планирање постељице са ваљањем	м^2	627.33
5	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-60 д = 30цм збијено	м^3	188.20
6	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-30 д = 15цм збијено	м^3	94.10
7	Набавка,транспорт и уградња битуминизираног агрегата БНС 32 д = 8цм у ваљаном стању	м^2	627.33
8	Набавка,транспорт и уградња асфалта АБ 11 д = 4цм у ваљаном стању	м^2	627.33
9	Набавка,транспорт и уградња бетонских ивичњака 20/24 на слоју бетона МБ 20	м	134.00
10	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-30 за нивелацију улице	м^3	15.61
11	Издизање шахт поклопаца за тежак саобраћај на коту нивелете	ком	3.00
12	Рушење деформисаних асфалтних површина са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	м^2	325.50
13	Nabavka asfaltne mase AB 11	t	49.00
14	Транспорт асфалтне масе	т	49.00
15	Крпљење коловоза асфалтом за д = 1цм површине преко 50м^2	м^2	1,953.00
	Л 321 МАРШИЋ – КОРМАН 7.5КМ		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	582.40
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	м^2	583.53
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м^2	м^2	77.00

4	површине од 5-50м^2	м^2	3,173.59
5	површине преко 50м^2	м^2	862.12
6	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	102.81
7	Транспорт асфалтне масе	т	102.81
	ЦВЕТОЈЕВАЦ – БОТУЊЕ		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	171.20
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	м^2	150.23
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м^2	м^2	40.00
4	површине од 5-50м^2	м^2	1,051.61
5	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	27.29
6	Транспорт асфалтне масе	т	27.29
	Л 325 ЦВЕТОЈЕВАЦ – Н.МИЛАНОВАЦ 3.4км		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	1,087.70
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	м^2	828.68
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м^2	м^2	771.88
4	површине од 5-50м^2	м^2	5,022.50
5	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	144.86
6	Транспорт асфалтне масе	т	144.86
	Л 325 ЦВЕТОЈЕВАЦ-ЈОВАНОВАЦ 3.6км		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	185.80
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	м^2	147.00
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5-50м2	м^2	1,028.00
4	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	25.70
5	Транспорт асфалтне масе	т	25.70
	ЦВЕТОЈЕВАЦ МИЛАТОВАЦ 4.8 КМ		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	42.40

2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	28.34
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	81.20
4	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	117.18
5	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	4.96
6	Транспорт асфалтне масе	т	4.96
	КУТЛОВО – УГЉАРЕВАЦ 9.4км		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	50.00
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	66.41
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	30.00
4	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	464.87
5	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	12.38
6	Транспорт асфалтне масе	т	12.38
	Л 325 ЈОВАНОВАЦ		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5-8цм	м	655.80
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	563.28
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	343.82
4	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	3,435.06
5	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине преко 50м2	$м^2$	409.92
6	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	104.72
7	Транспорт асфалтне масе	т	104.72
	ВЕЛИКИ ПАРК		
1	Рад ЈЦБ	х	19.00
2	Рад фапа	х	8.00
3	Машински утовар и одвоз земље	$м^3$	32.24
4	Рад НК радника	х	14.00
5	Рад аутодизалице по рачуну бр.65/16 од 15.07.2016г.		
	М.З.МАСЛАШЕВО		

1	Рад грејдера	х	2.00
2	Рад ваљка	х	1.00
3	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-30	$м^3$	46.09
4	Транспорт машина до места рада и назад	км	120.00
5	Превоз радника и алата до места рада и назад	км	120.00
	М.З.ВИЊИШТЕ		
1	Рад грејдера	х	23.00
2	Рад фапа	х	121.50
3	Рад ваљка	х	14.00
4	Рад НК радника	х	105.00
5	Уградња ПВЦ цеви фи 500	м	4.00
6	Набавка ПВЦ цеви фи 500	м	4.00
7	Транспорт машина до места рада и назад	км	110.00
8	Превоз радника и алата до места рада и назад	км	96.54

9) Одржавање локалних, некатегорисаних и атарских путева по Уговору број 100316

Р.бр.	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Количина**
1	Рад грејдера на планирању постојећег кам.материјала	х	23.00
2	Рад ваљка на ваљању постојећег кам.материјала	х	11.00
3	Машински ископ и одвоз земље	$м^3$	72.00
4	Издизање односно спуштање шахт поклопаца и сливних решетки	ком	35.00
5	Уградња шахт поклопаца за тежак саобраћај	ком	1.00
6	Набавка шахт поклопва за тежак саобраћај	ком	1.00
7	Набавка транспорт и уграднја кам.материјала0-30	$м^3$	68.60
8	Рад грејдера на припреми и изради кол.конструкције цементном стабилизацијом	х	26.00
9	Рад ЈЦБ-а на припреми и изради кол.конструкције цементном стабилизацијом	х	24.00

10	Рад ПК радника на припреми и изради кол.конструкције цементном стабилизацијом	х	284.00
11	Машински ископ земље за канале	$м^3$	210.00
12	Рад ваљка од 17т на саобраћајници	$м^2$	8,941.00
13	Рад машине за стабилизацију постојећих путних подлога применом нових технологија са течним адитивом и цементом		8,941.00
14	Рад цистерне за воду	х	24.00
15	Набавка и превоз ценента до места уградње	т	148.48
16	Главни пројекат привремене саобраћајне сигнализације за радове у ул.Бошка Бухе по рачуну		
17	Набавка асфалта АБ 11	т	60.00
18	Набавка сфалтне масе АБ 16	т	551.00
19	Транспорт асфалтне масе из Илићева	т	611.00
20	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине преко $50м^2$	$м^2$	23,200.00

10) Одржавање локалних, некатегорисаних и атарских путева по Уговору број 291216

Р.бр	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Количина
	ОД СТРАГАРА ПРЕМА МАНАСТИРУ БЛАГОВЕШТЕЊЕ		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5 – 8цм	м	114.30
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	110.89
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до $5м^2$	$м^2$	30.92
	површине од $5\text{-}50м^2$	$м^2$	765.31
4	Транспорт асфалтне масе	т	19.90
5	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	19.90
	ДОБРАЧА		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5 – 8цм	м	208.20
2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8	$м^2$	304.54

3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине до 5м^2	м^2	68.00
	површине од 5-50м^2	м^2	656.53
4	површине преко 50м^2	м^2	1,475.25
5	Транспорт асфалтне масе	т	55.00
6	Набавка асфалтне масе АБ 16	т	55.00
	УРЕЂЕЊЕ КАНАЛА У ИЛИЋЕВУ		
1	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-30	м^3	24.20
2	Зидање шахте радијалном опеком	м	1.00
3	Машински утовар и одвоз земље	м^3	39.20
4	Набавка,транспорт и уградња армираног бетона	м^3	1.30
5	Набавка и транспорт ПВЦ цеви фи 200	м	9.00
6	Уградња ПВЦ цеви фи 200	м	9.00
7	Набавкаматеријала,израда и монтажа сливне решетке	ком	10.00
8	Рад грејдера	х	4.00
9	Рад ваљка	х	4.00
10	Уградња АБ шахт поклопца	ком	5.00
11	Набавка АБ шахт поклопца	ком	5.00
12	Уграднја постојећих ивичњака	м	22.00
13	Транспорт и уградња бетонских ивичњака 18/24	м	9.00
14	Набавка бетонских ивичњака 18/24	м	9.00
15	Издизање,односно спуштање шахт поклопаца на коту нивелете	ком	2.00
16	Рушење деформисаних асфалтних површина са утоваром и одвозом на депонију	м^3	499.01
17	Набавка,транспорт и уградња асфалта АБ 16 д =6цм	м^3	499.01
	М. З. МАСЛАШЕВО		
1	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0-30	м^3	22.56
	М. З. ВИЊИШТЕ		
1	Рад утоваривача УЛТ	х	15.00
2	Рад фапа	х	46.00
3	Рад ЈЦБ	х	30.00
	Рад булдозера	х	41.63
	Д. М. СИЋКА – БАЉКОВАЦ		
1	Опсецање ивице асфалта д = 5 – 8цм	м	272.90

2	Рушење деформисаних асфалтних површина ручно и компресором,са утоваром и одвозом на депонију д=5-8 цм	$м^2$	264.88
3	Крпљење коловоза допрепремљеном асфалтном масом за д=1цм површине 5-50$м^2$	$м^2$	1,606.80
4	Транспорт асфалтне масе	т	40.17
5	Набавка асфалтне масе АБ 8	т	40.17

11) Извођење радова на изградњи платоа за смештај агрегата у оперативном центру Управе за ванредне ситуације

Р.бр.	О П И С П О С Л А	Јединица мере	Количина
1	Машински ископ хумуса д = 20цм са одвозом на депонију	м3	12.80
2	Машински и ручни ископ земље у широком откопу и за дренажни ров са одвозом на депонију	м3	12.80
3	Планиранје и ваљање постељице	м2	64.00
4	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0 – 60 д = 20цм	м3	12.80
5	Набавка,транспорт и уградња каменог материјала 0 – 30 д = 10цм	м3	10.40
6	Израда подлоге испод АБ плоче од бетона МБ 10 дебљине 5цм	м2	49.00
7	Бетонирање АБ плоче бетоном МБ 20 са уградњом мрежасте арматуре у обе зоне Q335	м3	11.20
8	Уградња дистанцера од арматуре Р фи 10	кг	150.00
9	Набавка арматуре Р фи 10	кг	150.00
10	Насипање и набијање земље око АБ плоче	м3	2.25
11	Машински утовар и одвоз земље на депонију	м3	17.80

Осим редовних послова на одржавању путева и саобраћајница, Сектор изградње и одржавања улица и путева обавља послове машинског чишћења улица и путева од снега, као и посипање соли и ризле током зимског периода. Наведени послови се обављају на основу Плана рада зимске службе који садржи комплетан преглед свих деоница које су подељене на градско подручје и локалне и некатегорисане путеве у сеоским подручјима. Под одржавањем градских улица у зимским условима подразумева се организација зимске

службе и вршење послова на обезбеђењу проходности улица и безбедног одвијања саобраћаја (чишћење снега, посипање коловоза сољу и агрегатом, утовар и транспорт снега и леда и остали послови који обезбеђују одвијање саобраћаја у зимском периоду).

Број траса у градском подручју	5
Број улица у градско подручју	143
Број улица-првог приоритета	105
Број улица-другог приоритета	38
Укупна километражa-градско подручје	477,1
Број траса-сеоско подручје	4
Укупна километражa-сеоско пордучје	172,9
Укупна километражa-градско и сеоско подручје	650
Број ангажованих возила	13

Обим остварених пословних активности Сектора за изградњу и одржавање путева у оквиру зимског одржавања локалних и некатегорисаних путева у 2016. години

Р.бр.	**О П И С П О С Л А**	**Јединица мере**	**Количина**
1.	Фап 20.22		
	Рад	x	84.50
	Дежурство	x	1,499.50
2.	Ман 16.220		
	Рад	x	21.50
	Дежурство	x	698.50
3.	Волво		
	Рад	x	43.00
	Дежурство	x	725.00
4.	Утоваривач УЛТ 160		
	Рад	x	8.00
5.	Ривал		
	Рад	x	3.00
6.	Радници		
	Рад-дежурство	x	3,108.00
7.	Грејдер		

	Рад	x	
8.	Хидраулични чистач		
	Рад	x	
9.	Вучни посипач		
	Рад	x	140.00
10.	Набавка соли	т	
11.	ЈЦБ		
	Рад	x	6.00
12.	Набавка соли	т	103.30
13.	Набавка агрегата	т	284.90
14.	Превоз агрегата	т	284.90

4. Заштита животне средине

Наша мисија је обављање делатности на еколошки прихватљив начин уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој делујемо.

Са доношењем сета зелених закона 2009. године, Предузеће је активно почело да врши активности у складу са истим. У 2010. години потписан је Уговор са оператером за управљање амбалажним отпадом и постављени су жичани контејнери за сакупљање истог, чиме је грађанима омогућено да врше своју законску обавезу, односно примарну селекцију отпада. Ова активност представља раздвајање амбалажног од комуналног отпада на месту настанка и издвајање отпада који може поново да се употреби као секундарна сировина, чијом употребом у производњи се смањује потрошња природних ресурса.

Године 2012. Предузеће је исходовало дозволу од надлежног Министарства за сакупљање опасног отпада, електричног и електронског отпада, ради његовог збрињавања на законом прописан начин, јер остаци ових уређаја, нарочито тешки метали могу имати велики негативан утицај на здравље људи и животну средину.

Изградњом центра за разврставање и складиштење рециклабилних материјала и посебних токова отпада омогућавамо корисницима да правилно управљају отпадом који стварају уз примену начела хијерархије управљања отпадом, а све са намером заштите животне средине.

Отпад који се сакупи, а не може поново да се искористи, одлаже се на депонији Јовановац. То је сметлиште које је отворено за рад већ педесетак година и дуго су се ту одлагале разне врсте отпада. Доношењем Закона о управљању отпадом, на депонији може да се одложи само комунални и инертни отпад, док су остале врсте отпада забрањене за одлагање. Планирање и прекривање довеженог отпада инертним отпадом се врши свакодневно, ради редукције негативних утицаја депоније на здравље људи и животну средину.

Подаци о количинама одложеног отпада, као и о количинама рециклабилних материјала предатих овлашћеним оператерима, достављају се периодично Агенцији за заштиту животне средине.

5. Анализа финансијских резултата у 2016. години

СТРУКТУРА ПРИХОДА, РАСХОДА И РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА

Р.бр.	Позиција	Реализација 2016.	План 2016.
1	Пословни приходи	713.557	872.230
2	Приходи од финансирања	15.960	20.000
3	Остали приходи	17.443	5.000
4	Приходи од усклађивања вредности	16.405	0
5	**Укупан приход (1 до 4)**	**763.365**	**897.230**
6	Пословни расходи	612.650	781.620
7	Расходи финансирања	22.646	42.000
8	Остали расходи	23.473	37.600
9	Расходи од усклађивања вредности	35.836	20.000
10	**Укупни расходи (6 до 9)**	**694.605**	**881.220**
11	**Финансијски резултат из пословних прихода (1 - 6)**	100.907	90.610
12	**Финансијски резултат финансирања (2 - 7)**	(6.686)	(22.000)
13	**Финансијски резултат из редовног пословања (11 + 12)**	94.221	68.610
14	**Финансијски резултат из осталих прихода (3 - 8)**	(6.030)	(32.600)
15	**Финансијски резултат из усклађивања вредности (4 - 9)**	(19.431)	(20.000)
	Укупан финансијски резултат пре одбитка пореза (5 - 10)	**68.760**	**16.010**

ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је на дан 31.12.2016. године остварила укупне приходе у износу од 775.582 хиљада динара. Структура најзначајнијих прихода је табеларно приказана.

Р.бр.	**Назив**	**Износ**	**Учешће у укупним приходима (%)**
1	Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	11.575	1,49
2	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту:	683.075	88,07
	-Сакупљање отпада	403.895	59,12
	-Јавна хигијена	60.165	8,81
	-Кишна канализација	2.934	0,43
	-Димничари	2.054	0,30
	-Зоохигијена	5.646	0,83
	-Одржавање улица и путева	208.381	30,51
3	Приходи од донација, субвенција	18.907	2,44
4	Други приходи	62.025	8,00
	Укупно	**775.582**	**100**

ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је на дан 31.12.2016. године остварила укупне трошкове у износу од 708.000 хиљада динара. Структура најзначајнијих трошкова је табеларно приказана.

Р.бр.	**Назив**	**Износ**	**Учешће у укупним трошковима (%)**
1	Трошкови материјала	127.067	17,95
2	Трошкови горива и енергије	56.050	7,92
3	Трошкови зарада и накнада зарада	303.640	42,89
4	Трошкови производних услуга	46.404	6,55
5	Трошкови амортизације	12.294	1,74
6	Трошкови дугорочних резервисања	57.904	8,18
7	Нематеријални трошкови	16.724	2,35
8	Остали трошкови	86.739	12,25
9	**Укупни расходи пословне 2016. године**	**706.822**	**99,83**
10	Трошкови ранијих година	1,178	0,17
11	**Укупно (9+10)**	**708.000**	**100**

АНАЛИЗА СТРУКТУРЕ БИЛАНСА СТАЊА

Позиција	Реализација 2016.	План 2016.	Структура реализација 2016.	Структура план 2016.	Остварење плана
АКТИВА					
УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	**0,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
СТАЛНА ИМОВИНА	**463.767**	**502.385**	**40,65%**	**49,42%**	**0,92%**
НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА(1до 6)	**840**	**1.015**	**0,07%**	**0,10%**	**0,83%**
1. Улагања у развој	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	840	1.015	0,07%	0,10%	0,83%
3. Гудвил	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Остала нематеријална имовина	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Нематеријална улагања у припреми	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Аванси за нематеријална улагања	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (1 до 8)	**462.605**	**500.999**	**40,55%**	**49,28%**	**0,92%**
1. Земљиште	227.767	45.718	19,96%	4,50%	4,98%
2. Грађевински објекти	112.776	22.650	9,88%	2,23%	4,98%
3. Постројења и опрема	60.674	430.602	5,32%	42,36%	0,14%
4. Инвестиционе некретнине	585	2.029	0,05%	0,20%	0,29%
5. Остале некретнине, постројења и опрема	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	60.803	0	5,33%	0,00%	0,00%
7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
БИОЛОШКА СРЕДСТВА (1до 4)	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
1. Шуме и вишегодишњи засади	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Основно стадо	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Биолошка средства у припреми	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Аванси за биолошка средства	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (1 до 9)	**322**	**371**	**0,03%**	**0,04%**	**0,87%**
1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничких подухвата	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0	0	0,00%	0,00%	0,00%

4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Дугорочни пласмани осталим повезаним лицима	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Дугорочни пласмани у земљи	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
7. Дугорочни пласмани у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
9. Остали дугорочни финансијски пласмани	322	371	0,03%	0,04%	0,87%
ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1 до 7)	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Потраживања од осталих повезаних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Потраживања по основу јемства	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Спорна и сумњива потраживања	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
7. Остала дугорочна потраживањ	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ОБРТНА ИМОВИНА	**677.137**	**514.150**	**59,35%**	**50,58%**	**1,32%**
ЗАЛИХЕ (1 до 6)	**59.869**	**17.700**	**5,25%**	**1,74%**	**3,38%**
1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	55.940	10.700	4,90%	1,05%	5,23%
2. Недовршена производња и недовршене услуге	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Готови производи	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Роба	398	2.000	0,03%	0,20%	0,20%
5. Стална средства намењена продаји	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Плаћени аванси за залихе и услуге	3.531	5.000	0,31%	0,49%	0,71%
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (1 до 7)	**285.118**	**470.274**	**24,99%**	**46,26%**	**0,61%**
1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Купци у земљи	285.118	470.274	24,99%	46,26%	0,61%
6. Купци у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
7. Остала потраживања по основу продаје	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	**253.599**	**4.276**	**22,23%**	**0,42%**	**59,31%**

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (1 ДО5)	**8.760**	**7.800**	**0,77%**	**0,77%**	**1,12%**
1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3.Краткорочникредити и зајмови у земљи	7.004	6.100	0,61%	0,60%	1,15%
4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Остали краткорочни финансијски пласмани	1.756	1.700	0,15%	0,17%	1,03%
ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	**48.567**	**2.100**	**4,26%**	**0,21%**	**23,13%**
ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	**7.728**	**0**	**0,68%**	**0,00%**	0,00%
АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	**13.496**	**12.000**	**1,18%**	**1,18%**	**1,12%**
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	**1.140.904**	**1.016.535**	**100,00%**	**100,00%**	**1,12%**
ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	**12.763**	**5.242**	**1,12%**	**0,52%**	**2,43%**

ПАСИВА					
КАПИТАЛ	**410.231**	**91.132**	**35,96%**	**8,96%**	**4,50%**
ОСНОВНИ КАПИТАЛ (1 до 8)	**158.979**	**158.979**	**13,93%**	**15,64%**	**1,00%**
1. Акцијски капитал	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Улози	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Државни капитал	158.184	158.184	13,86%	15,56%	1,00%
5. Друштвени капитал	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Задружни удели	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
7. Емисиона премија	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
8. Остали основни капитал	795	795	0,07%	0,08%	1,00%
УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
РЕЗЕРВЕ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	**222.571**	**0**	**19,51%**	**0,00%**	0,00%

НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	**1.302**	**0**	**0,11%**	**0,00%**	0,00%
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (1+2)	**53.882**	**15.469**	**4,72%**	**1,52%**	**3,44%**
1. Нераспоређени добитак ранијих година	701	0	0,06%	0,00%	0,00%
2. Нераспоређени добитак текуће године	53.181	15.469	4,66%	1,52%	3,44%
УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ГУБИТАК (1+2)	**23.899**	**83.316**	**2,09%**	**8,20%**	**0,28%**
1. Губитак ранијих година	23.899	50.883	2,09%	5,01%	0,46%
2. Губитак текуће године	0	32.433	0,00%	3,19%	0,00%
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	**131.985**	**169.199**	**11,57%**	**16,64%**	**0,78%**
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА(1 до6)	**78.732**	**28.400**	**6,90%**	**2,79%**	**2,77%**
1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Резервисања за трошкове реструктуирања	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Резервисања на закнаде и друге бенефиције запослених	19.899	3.400	1,74%	0,33%	5,85%
5. Резервисања за трошкове судских спорова	58.833	25.000	5,16%	2,46%	2,35%
6. Остала дугорочна резервисања	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1 до 8)	**53.253**	**140.799**	**4,67%**	**13,85%**	**0,38%**
1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	33.333	115.799	2,92%	11,39%	0,29%
6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
8. Остале дугорочне обавезе	19.920	25.000	1,75%	2,46%	0,80%
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ	**11.762**	**0**	**1,03%**	**0,00%**	**0,00%**

ОБАВЕЗЕ					
КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	**586.926**	**756.204**	**51,44%**	**74,39%**	**0,78%**
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (1 до 6)	**28.476**	**134.061**	**2,50%**	**13,19%**	**0,21%**
1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0	80.000	0,00%	7,87%	0,00%
4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
6. Остале краткорочне финансијске обавезе	28.476	54.061	2,50%	5,32%	0,53%
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	**1.048**	**7.500**	**0,09%**	**0,74%**	**0,14%**
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА(1 до7)	**163.431**	**209.767**	**14,32%**	**20,64%**	**0,78%**
1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Добављачи остала повезана правна лица у земљи	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Добављачи у земљи	127.301	200.587	11,16%	19,73%	0,63%
6. Добављачи у иностранству	30.189	0	2,65%	0,00%	0,00%
7. Остале обавезе из пословања	5.941	9.180	0,52%	0,90%	0,65%
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	**46.890**	**91.000**	**4,11%**	**8,95%**	**0,52%**
ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	**3.225**	**0**	**0,28%**	**0,00%**	**0,00%**
ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	**43.973**	**10.000**	**3,85%**	**0,98%**	**4,40%**
ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	**299.883**	**303.876**	**26,28%**	**29,89%**	**0,99%**
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
УКУПНА ПАСИВА	**1.140.904**	**1.016.535**	**100,00%**	**100,00%**	**1,12%**
ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	**12.763**	**5.242**	**1,12%**	**0,52%**	**2,43%**

АНАЛИЗА СТРУКТУРЕ БИЛАНСА УСПЕХА

П О З И Ц И Ј А	Реализација 2016.	План 2016.	Структура реализација 2016.	Структура план 2016.	Оставарење плана
ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	**713.557**	**872.230**	**100,00%**	**100,00%**	**0,82%**
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1 до 6)	**11.575**	**19.500**	**1,62%**	**2,24%**	**0,59%**
1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	11.575	19.500	1,62%	2,24%	0,59%
6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1 до 6)	**683.075**	**776.130**	**95,73%**	**88,98%**	**0,88%**
1. Приходи од продаје готових производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Приходи од продаје готових производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Приходи од продаје готових производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Приходи од продаје готових производа и услуга осталим повезаним правним	0	0	0,00%	0,00%	0,00%

лицима на иностраном тржишту					
5. Приходи од продаје готових производа и услуга на домаћем тржишту	683.075	776.130	95,73%	88,98%	0,88%
6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	**18.907**	**76.600**	**2,65%**	**8,78%**	**0,25%**
ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	**612.650**	**781.620**	**85,86%**	**89,61%**	**0,78%**
НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАЈЕ РОБЕ	4.784	7.600	0,67%	0,87%	0,63%
ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	12.217	0	1,71%	0,00%	0,00%
ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	127.067	155.090	17,81%	17,78%	0,82%
ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	56.050	79.570	7,86%	9,12%	0,70%
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	303.640	377.796	42,55%	43,31%	0,80%
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	46.404	77.860	6,50%	8,93%	0,60%
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	12.294	32.624	1,72%	3,74%	0,38%
ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	57.904	28.400	8,11%	3,26%	2,04%
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	16.724	22.680	2,34%	2,60%	0,74%
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	100.907	90.610	14,14%	10,39%	1,11%
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	**15.960**	**20.000**	**2,24%**	**2,29%**	**0,80%**
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1 до 4)	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%

1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Остали финансијски приходи	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	**15.958**	**20.000**	**2,24%**	**2,29%**	**0,80%**
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	**2**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	**22.646**	**42.000**	**3,17%**	**4,82%**	**0,54%**
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1 до 4)	**313**	**0**	**0,04%**	**0,00%**	0,00%
1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
4. Остали финансијски расходи	313	0	0,04%	0,00%	0,00%
РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	**22.275**	**42.000**	**3,12%**	**4,82%**	**0,53%**
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	**58**	**0**	**0,01%**	**0,00%**	0,00%
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	0,00%
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	**6.686**	**22.000**	**0,94%**	**2,52%**	**0,30%**
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	**16.405**	**0**	**2,30%**	**0,00%**	0,00%

РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	**35.836**	**20.000**	**5,02%**	**2,29%**	**1,79%**
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	**17.443**	**5.000**	**2,44%**	**0,57%**	**3,49%**
ОСТАЛИ РАСХОДИ	**23.473**	**37.600**	**3,29%**	**4,31%**	**0,62%**
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**68.760**	**16.010**	**9,64%**	**1,84%**	**4,29%**
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.178	0	0,17%	0,00%	0,00%
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**67.582**	**16.010**	**9,47%**	**1,84%**	**4,22%**
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
ПОРЕЗ НА ДОБИТАК	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	**15.084**	**0**	**2,11%**	**0,00%**	**0,00%**
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	**683**	**0**	**0,10%**	**0,00%**	**0,00%**
ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
НЕТО ДОБИТАК	**53.181**	**16.010**	**7,45%**	**1,84%**	**3,32%**
НЕТО ГУБИТАК	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ	**0**	**0**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
1. Основна зарада по акцији	0	0	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	0	0	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**

Анализа финансијске равнотеже је најважнија карика у анализи финансијског положаја Предузећа. Она је директно повезана са начелом стабилности финансијске политике, а кроз постојање или не постојање финансијске равнотеже, цени се квалитет финансијског управљања, посебно у домену усклађивања рокова између расположивости извора финансирања и рокова везивања или имобилизације средстава Предузећа. Предузећа има финансијску равнотежу ако су његова средства по обиму и роковима везивања (неуновчивости) једнака обиму и времену расположивости извора финансирања.

АНАЛИЗА КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ АНАЛИЗЕ

Позиција	Реализација 2016. година		План 2016. година	
	Износ	Однос према пословној активи (%)	Износ	Однос према пословној активи (%)
Готовина	48.567	4,26%	2.100	0,21%
Потраживања	538.717	47,22%	474.550	46,68%
Краткорочни финансијски пласмани	8.760	0,77%	7.800	0,77%
ПДВ, АВР и одложена пореска средства	21.224	1,86%	12.000	1,18%
Ликвидна и краткорочно везана средства	**617.268**	**54,10%**	**496.450**	**48,84%**
Краткорочне финансијске обавезе	28.476	2,50%	134.061	13,19%
Обавезе из пословања и примљени аванси	164.479	14,42%	217.267	21,37%
Остале обавезе	393.971	34,53%	404.876	39,83%
Краткорочни извори финансирања	**586.926**	**51,44%**	**756.204**	**74,39%**
Износ	**1**	**0,95**	**1**	**1,52**

Пракса финансијског управљања у Предузећу показала је да контрола краткорочне финансијске равнотеже представља контролу текуће и ликвидности на рок, док контрола дугорочне равнотеже представља контролу услова за одржавање ликвидности.

Краткорочна и дугорочна равнотежа су међусобно условљене. То значи да уколико биланс стања Предузећа показује краткорочну равнотежу, тада сигурно постоји и дугорочна финансијска равнотежа и обрнуто.

Краткорочна финансијска равнотежа постоји ако је једнака јединици.

АНАЛИЗА ДУГОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ АНАЛИЗЕ

Редни број	Позиција	Реализација 2016. година	План 2016. година
1	Капитал	410.231	91.132
2	Дугорочна резервисања	78.732	28.400
3	Дугорочне обавезе	53.253	140.799
4	Губитак изнад висине капитала	0	0
5	**Капитал и дуг. обавезе (1 до 3 - 4)**	**542.216**	**260.331**
6	Неуплаћени уписани капитал	0	0
7	Нематеријална улагања	840	1.015
8	Некретнине, постројења, опрема	462.605	500.999
9	Биолошка средства	0	0
10	Дугорочни финансијски пласмани	322	371
11	Дугорочна потраживања	0	0
12	**Дуг. везана средства без залиха (6 до 11)**	**463.767**	**502.385**
13	**Обртни фонд (5 - 12)**	**78.449**	**(242.054)**
14	Залихе (сталне)	59.869	17.700
15	**Проценат покрића сталних залиха обртним фондом (11/12*100)**	**131,03%**	**-1.367,54%**

Анализа дугорочне финансијске анализе се спроводи стављањем у однос нето обртног фонда и сталних залиха (трајних обртних средстава) Предузећа. Ако је степен покрића сталних залиха 100%, тада је успостављена равнотежа у области дугорочног финансирања Предузећа. Ако је степен покрића сталних залиха нето обртним фондом мањи од 100%, тада не постоје реални услови за одржавање перманентне ликвидности.

Нето обртни фонд је део квалитетних извора финансирања којима су финансирана обртна средства или то је онај део обртних средстава која су финансирана трајним и дугорочним изворима финансирања.

5.1. Процена финансијских показатеља

Предузеће је пословну 2016. годину завршило са добитком од 53.181 хиљаде динара. Предузеће је изменило почетно стање нераспоређеног добитка за 2016. годину у износу 23.899 хиљаде динара, да би исказало ефекте реалног приказивања трошкова насталих у претходном периоду и корекције извршене по основу Извештаја ревизора за 2015. годину. Укупан износ нераспоређеног добитка од 53.882 хиљаде динара Предузеће ће користити за покриће нераспоређеног губитка ранијих година у износу од 23.899 хиљада динара, а остатак нераспоређене добити у износу 29.983 хиљада динара ће распоредити у висини од 20% на нераспоређену добит претходних година, а 80% ће бити уплаћена оснивачу.

Предузеће је донело мере за повећање наплате потрживања од купаца, чиме је пословне активности финансирало, у највећој мери, из сопствених извора.

На пословни резултат 2016. године у највећој мери су утицали расходи који се односе на обезвређење потраживања и индиректне исправке потраживања од купаца старије од годину дана .

У прилогу су дати обрасци финансијских извештаја за 2016. годину урађени у складу са важећим законским прописима.

На основу података из обрачуна за 2016. годину Предузеће се разврстава у средња правна лица, као и до сада и обвезник је ревизије.

У 2012. и 2013. години, ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је остварила добит у пословању и није вршила расподелу добити, како је и планирала у Програму пословања за наведене године на које је добила сагласност од оснивача.

У 2014. години ЈКП „Чистоћа“ је остварила губитак у износу од 149.883 хиљаде динара који је одлуком о покрићу губитка број 12-7758 од 26.06.2016. године делимично покрила, у износу од 44.399 хиљаде динара, из нераспоређене добити претходних година. По наведеној одлуци остатак губитка ће бити покривен из остварене добити наредних година.

У пословној 2015. години, Предузеће је остварило добитак у износу 105.876 хиљада динара. На основу одлуке Надзорног одбора бр 12-7942 од 10.06.2016. године, од наведеног износа је саниран губитак претходних година у износу од 105.485 хиљаде динара. Остатак нераспоређене добити у износу од 391 хиљаде динара је распоређен у висини од 50% на нераспоређену добит претходних година, а 50% ће бити уплаћен оснивачу.

Градско веће је 30.09.2016. године донело Закључак о утврђивању Предлога одлуке о давању сагласности на одлуку о расподели добити ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац број 023-120/16-V који је упућен Скупштини града на разматрање и одлучивање.

Дана 29.12.2016. године предузеће је оснивачу уплатило износ од

195.665,56 динара и измирило своје обавезе по том основу у потпуности.

5.2. Политика зарада и запошљавања

Предузеће је у 2016. години поштовало предвиђену динамику зарада и запошљавања у складу са Програмом пословања за 2016. годину, а број запослених је смањен у односу на претходну годину. Цена рада није мењана у току 2016. године.

Фискалном стратегијом за 2017. годину са пројекцијама за 2018. и 2019. годину, као и Законом о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон и 103/15), дефинисане су мере финансијске консолидације, које се односе и на ограничавање раста зарада и броја запослених у јавном сектору. Предузеће и у датим условима има циљ да повећа ефикасност и продуктивност рада на бази бољег управљања, унапређења пословања и технолошког напретка. На основу дефинисаних циљева по организационим деловима утврђен је недостатак потребног кадра по квалификационој стуктури. Како би остварили наведене циљеве, у току 2016. године су планиране активности на преквалификацији и усавршавању запослених уз трошкове стручног оспособљавања.

У току 2016. године, ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је у више наврата конкурисала за јавни рад у организацији НСЗ. На овај начин ангажовано је, по основу уговора о привремено повременим пословима, укупно 38 радника који су обављали послове јавне хигијене, и то: у периоду од 01.01-14.02.2016. 10 радника, у периоду од 19.05.-04.09.2016. 23 радника и у периоду од 19.09.-18.12.2016. 5 радника).

На основу анекса Уговора о пословној сарадњи бр. 3-13703 од 28.11.2012. године (11938 од 29.11.2012. године), закљученог између ЈКП „Нискоградња“ и ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац, ЈКП „Нискоградња“ је у ЈКП „Чистоћу“ упутила на одређено време укупно 84 запослена. Основ за закључивање анекса уговора садржан је у Закључку Градског већа града Крагујевца, а питање ових запослених решено је у 2017. години.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, а који се односи на број запослених у радном односу на неодређено време, започет је процес рационализације броја запослених који је реализован у фебруару 2016. године. По овом основу 24 запослених је закључило споразум о раскиду радног односа. По наведеном основу, двоје запослених је закључило споразум о раскиду радног односа у септембру, а четворо запослених у октобру 2016. године.

Предузеће је организујући рад својих запослених вршило обуке везане за заштиту на раду као и обуке везане за праћење законске регулативе.

На основу члана 81. Закона о буџенском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 62/2013 и 63/2013 и испр.

108/2013, 142/2014, 68/2015 и др. Закон и 103/2015) и члана 10. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. Гласник РС“, бр. 99/2011 и 1016/2013) донета је Одлука број 0-2812/2 од 02.03.2016. године, којом се образује радна група за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у ЈКП „Чистоћа“ као Одлука бр. 0-2812/1 од 02.03.2016 којом је именован Руководилац одговоран за ФУК ради доношења Стратегије о управљању ризицима.

У складу са праксом ЕУ и праксом у другим земљама кандидатима за придруживање ЕУ, Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија организовала је обуку за систем финансијског управљања и контроле и методологије интерне ревизије. Овим обукама су присуствовали интерни ревизор Предузећа, руководилац групе за финансијско управљање и контролу и један од координатора радне групе. Циљ обуке је координација и усмеравање руководиоца свих организација у вези са финансијским управљањем и контролом и интерном ревизијом у јавном сектору.

Предузеће је у новембру 2016. године започело процес имплементације система Финансијског управљања и контроле (ФУК) како би се одредили ризици у пословању и спровео концепт управљања ризицима чиме. На овај начин би се обезбедило обављање послова у складу са Законом и одговарајућим стандардима, а све у циљу да се јавна средства чувају и троше наменски односно ефективно, економски и ефикасно. ФУК обухвата све аспекте предузећа (све запослене, процесе и инфраструктуру) и подразумева квалитете доброг управљања. Циљ ФУК-а је да Предузеће пружи брже и квалитетније услуге које су интегрисане и орјентисане на кориснике и концентрисане на резултате уз корпоративно управљање, а који се заснивају на три основна принципа (отвореност, интегритет и одговорност). Односно, да се ризици крећу у оквирима који омогућавају управљање истим и планира стратегија враћања степена ризика у прихватљив оквир. Завршетак имплементације система ФУК-а планира се до 15.06.2017. године.

У складу са Упутством за образовање и усавршавање кадрова и Планом за 2016. годину одређени број запослених у ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је у току 2016. године похађао и присуствовао саветовањима, семинарима и разним обукама с циљем усавршавања и обучавања у складу са позитивним законским прописима.

У току 2016. године запослени ЈКП „Чистоћа“ присуствовали су обукама које је организовао Савез рачуновођа и ревизора Србије, Информативни пословни центр (ИПЦ), Публик актива, Асоцијације просторних планера Србије, Манаге ХР солутионса, МНГ Центра и Института за пословна истраживања МБА.

Теме које су обрађиване од стране наведених организатора су биле из области које се односе на финансијско, правно и буџетско пословање привредних друштава буџетских корисника, из области новог Закона о јавним набавкама и подзаконским актима, планске и нормативне заштите простора и животне средине, мерења радног учинка и варијабилно награђивање,

електронско пријављивање осигураника у ЦРОСО и обуке пословних секретара за коминикације у складу са европским стандардима.

Предузеће је у складу са Актом о процени ризика и превенцијом заштите здравља обавило лекарске прегледе за запослене, према радним местима на којима су распоређени. У Предузећу је именован Представник руководства за ИМС и Лице за безбедност и здравље на раду. Обуке запослених за безбедност и здравље на раду су спроведене, као и обуке за пружање прве помоћи. О сваком запоселном се у кадровској евиденцији воде подаци и записи којима се доказује компетентност за вршење додељених задатака и утврђују потребе за додатним знањима, а записи о извршеном оспособљавању запослених се чувају у досијеима запослених.

Активан приступ систему за управљање заштитом животне средине и безбедности и здравља на раду резултирало је да је у 2016. години смањен број повреда на раду у односу на претходне године. У току 2016. године су спроведни прегледи за све запослене и обука пружања прве помоћи. Сва лична заштитна средства су наручена и подељена радницима.

5.3. Инвестиције

Проблеми у функционисању целокупног привредног система, веома сложених финансијских услова који су изазвали неликвидност, као и осцилације на монетарном тржишту и њихов утицај на привредне токове, у великој мери су утицали на функционисање комуналне привреде и пословни резултат Предузећа.

Последице отежаног функционисања су нарочито изражене код техничко-технолошких капацитета чије је стање погоршано услед ниског нивоа инвестиционог улагања у опрему и основна средства, тако да у наредном периоду треба посебну пажњу посветити инвестирању у основна средства ради нормалног обављања процеса рада.

Предузеће је набавку добара и услуга финансирало из сопствених извора, банкарских кредита и субвенција. Набавке добара и услуга су вршене у складу са Законом о јавним набавкама.

У периоду 01.01.-31.12.2016. године није дошло до реализације планираних субвенција и инвестиција у укупном износу. Иако у овом периоду није реализовано планирано, од наведеног се није одустало, а реализација се очекује у наредној години. Планирана средства по основу субвенција су пренета у план и програм пословања за 2017. годину, а све припреме које претходе реализацију субвенција су у току.

Правоснажним решењем Управе за имовину Града Крагујевца-одељење за имовинско правне послове бр. 465-56/09-XVI од 27.10.2011. године потпуно је експроприсана парцела КП бр. 5328 у корист ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац. Градско веће је усвојило Закључак о давању сагласности на Споразум о исплати

накнаде за експроприсану непокретност бр. 463-152/14-V од 09.07.2014. године. Средства за реализацију овог Споразума планирана су одлуком о буџету града Крагујевца за 2014. годину. На основу наведеног споразума, град Крагујевац је уплатио наведена средства, а решењем Републичког геодетског завода, бр. 952-02-4-1672/2015 од 15.04.2016. године, ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац има право коришћења наведене парцеле.

Програм пословања 2016. године - програм коришћења субвенција за изградњу Рециклажног центра, наведена ивестиција у укупној вредности од 90.000 хиљада динара реализована је у износу 42.050 хиљаде динара путем средстава која се обезбеђују од стране Републике Србије по Уговору о суфинансирању пројекта, број 4833 од 08.07.2011. године, који је закључен између Републике Србије, Министарства животне средине, Фонда за заштиту животне средине, Града Крагујевца и ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац и Анекс 4 поменутог уговора број 12-16957 од 26.12.2016. године којим се прецизира рок реализације пројекта (30.06.2017. година). Реализације пројекта је започела у децембру 2015. године. Завршетак радова је који је планиран до краја другог квартала 2016. године је реализован у планираном року. На основу Решења о распореду средстава буџета Републике Србије број 401-00-4542/2016-15 од 27.12.2016. године, Министарство пољопривреде и заштите животне средине је извршило пренос уговорених средства. За неопходност функционисања рециклажносг центра потребно је урадити интерну саобраћајницу и плато у вредности од 30.000.000 динара, што се планира у првом кварталу 2017. године.

Предузеће је у току 2016. године инвестирало у изградњу Рециклажног центра у износу од 40.903 хиљада динара, изградњу приступне саобраћајнице у износу од 2.295 хиљаде динара и платоа рециклажног центра у износу од 9.923 хиљада.

На основу напред наведеног, у 2017. години почиње са радом рециклажни центар. Рециклажа подразумева поновну прераду отпадних материјала у производном процесу за првобитну или другу намену. У процесу рециклаже разликујемо:

- Издвајање појединих компонената отпада ради њихове корисне употребе-враћање у процес производње истог материјала (гвожђе, стакло)
- Секундарне сировине у другим производним процесима (ПЕТ амбалажа, изолациони материјал)
- Обраде ради поновног коришћења предмета (стаклене боце, електронски уређаји)
- Одговарајући третман којим неке врсте отпада добијају другу намену (компостирање)

Изградња рециклажног центра је изузетно значајна у домену комуналног отпада, јер се остварују технички, еколошки и економски ефекти. Свакако, највећа корист је у смањењу комулног отпада који се мора одложити и санирати на депонију чиме се век коришћења депоније продужава и значајно успорава процес исцрпљивања природних ресурса и емисија из депоније.

Разлози за потребу повећаног искоришћавања отпада су вишеструки: сазнање о ограниченим природним ресурсима и потреби рационалног коришћења онога чиме се располаже, прописи о заштити животне средине дефинишу строжије услове за одлагање отпада, па је неопходно да се рециклажом смањи обим отпада који се одлаже на депонију, тешкоће при обезбеђењу локација за нове депоније указују на рециклажу као једну од могућности смањивања потреба за новим депонијама. Типичне компоненте система рециклаже отпада у циљу искоришћења материјала и издвајања корисног отпада су: издвајање различитих компоненти на извору настајања отпада (из домаћинства, радњи, институција, сакупљање на улици или у центрима где се сакупља рециклабилан отпад - примарна рециклажа), издвајање рециклабилних материјала из укупне масе отпада у постројењима за сепарацију рециклабилног отпада, припрема издвојених рециклабилних материјала на линијама за балирање (папир, пластика), пресовање (метал), млевење (стакло)...

У току 2016. године, завршен је тендер за набавку опреме. Наведена инвестиција ће бити реализована путем кредита у уговорном односу између оснивача и Европске банке за обнову и развој. Крајем 2016. године, потписан је уговор којим ће се реализовати набавка 2.000 металних контејнера од 1.100 л, 3.200 пластичних канти од 140л и 2 камиона смећара од 22-24м3, 7 камиона смећара од 15-16м3, 2 камиона смећара од 5-8м3, 1 теретно возило грајфер, 1 камион аутоподизач. Од наведеног, до краја 2016. године, почела је реализација уговора за контејнере и по том основу Предузећу је на 31.12.2016. године испоручено 834 контејнера.

У 2016. години, Предузеће је инвестирало у средства за обављање делатности, куповином нове и половне опреме и улагање у постојећу опрему како би продужило век употребе неопходних средства за квалитетно обављање поверених делатности. Због тешке материјалне ситуације Предузеће није било у могућности да додатно улаже у нову опрему и основна средства како би обновило механизацију, иако је она неопходна. У наведеном периоду, инвестирано је у следећа средства:

- Секач Фуге Тиро 815 у износу од 212.577 динара-ново средство
- Камион З 50 у износу од 46.249 динара-половно средство
- Камион Фап 19.20 у износу од 127.734-половно средство
- Камион Фап 19.20 у износу од 105.142-половно средство
- Вучни посипач соли Епоха у износу од 332.630 динара-половно средство
- Шасија и кабина за моторно возило марке Ривал

ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је на основу Уговора о купопродаји број 12-6754 од 17.05.2016. године закљученим са ЈКП „Паркинг сервис“ Крагујевац, продала возило марке Застава Турбо Ривал 49.10 које се у пословним књигама водило као основно средство.

На основу Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац број 12-10534 од 11.08.2016. године и Одлуке Градског већа о давању сагласности на Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац о продаји средстава број 023-124/16-V од 15.09.2016. године, Предузеће је путем јавне лицитације продало средства ван употребе (расходоване металне контејнере запремине 1,1м3, расходовано

теретно возило – аутосмећар марке ФАП и теретног моторног возила - комби марке VW 245 VOLKSWAGEN).

У току 2016. године, Предузеће је из сопствених извора финансирало 300 канти бандеруша и 40 канти за смеће запремине 120л.

Предузеће је у току 2016. године додатно ангажовало средства, која су уступљена на коришћење без накнаде, на одређено време, како би несметано обављало делатност:

у динарима

Назив	**Износ**
Преса за обраду пластичних маса „МНГ Пластик Гогић“	1
Покретна трака за сортирање отпада (Секопак доо Анекс уговора о послузи од 15.01.2015. године)	719.636
Два моторна возила ПИАГГО (Секопак доо Уговора о послузи број 4783 од 07.07.2011. године)	121.625
Роло контејнер (записник/реверс број 6643 од 09.09.2011. године)	1
Аутосмећар Ренаулт (Град Крагујевац, Одлука Градског већа број 023-82/12-В од 12.04.2012. године)	595.086
Стражарска кућица (реверс Застава камиони)	1
Транспортна трака типа Техниц (реверс Еурофил Бор)	1
Средства преузета од ЈКП „Нискоградња“ (Одлука Градског већа од 15.12.2012. година)	3.275.823

Ваљак	ДВВ 11	303,003
Ваљак	АБ-20	.
Компресор	КДВ3/198	68,029
3101		90,375
Флорида		51,681
3101		10
Нож	Пријепоље	0
Нож	Пријепоље	0
Нож	Пријепоље	0
Земљиште		63,907
Управна зграда		2,162,845
Солана		94,978
Паркинг плато са прилазом		111,019
Паркинг плато у кругу		329,976

Држач убруса, тоалет папира и течног сапуна (МГ доо-Уговор број 6-1/14 од 20.03.2014. године)	50.600
Вучни посипач (Застава хортикултура-Записник о примопредаји од 23.12.2014. године)	1
Ивеко Еуроцарго (Министарство пољ. и заш.жив.сред.-Уговор о уступању од 30.11.2015. године)	1
Лада нива (ЈП „Предузеће за изградњу града“-Уговор о коришћењу возила од 23.11.2015. године)	1
Југо 60 Корал (ЈП „Предузеће за изградњу града“-Споразум о чувању аутомобила од 12.05.2016. године)	1
101 Скала 55 (ЈП „Предузеће за изградњу града“-Споразум о чувању аутомобила од 12.05.2016. године)	1
Укупно	**4.762.779**

На крају 2016. године ЈКП „Чистоћа“ има висок степен пословног кредибилитета код пословних банака, што ће манифестовати кроз смањење висине каматних стопа при сваком новом уговарању. Пословно руководство се определило за смањени ниво краткорочних финансијских задужења у циљу очувања оптималног нивоа трошкова, а са друге стране у потпуности измирење свих јавних прихода, обавеза према добављачима и уредно измиривање свих текућих финансијских обавеза што доводи до стабилности и сигурности пословног окружења и могућност уговарања дугорочних финансијских задужења за потребе финансирања у основна средства.

5.4. Задуженост

Предузеће послује у условима константне неликвидности.

У поступку управљања капиталним ризиком, руководство Предузећа има за циљ очување могућности да послује по принципу сталности пословања, истовремено максимизирајући приносе власницима и другим интересним странама путем оптимизације односа дуга и капитала. Руководство Предузећа прегледа структуру односа дугова и капитала на годишњој основи.

Предузеће још увек није на задовољавајућем нивоу ликвидности, иако је она знатно боља у 2016. години него у претходном периоду, пошто се смањује задуженост код банака и обавезе према добављача. У посматраном периоду смањена је задуженост по кракорочним кредитима за ликвидност и обртна средства, исплатом активних овердрафт и револвинг кредита.

У току пословне 2016. године, измирене су обавезе према следећим кредитима:

- Дугорочни кредит добијен од Јубмес банке а.д. Београд по основу Уговора бр. 3365/2014 од 06.06.2014. године одобрен је на период од 2 године. Кредит је одобрен у износу од 33.000 хиљаде динара по уговореној годишњој каматној стопи од 11,95%. Као инструмент обезбеђења кредита дате су менице. Обавезе по овом кредиту измирене су 08.08.2016. године.
- Дугорочни кредит добијен од банке Поштанска штедионица а.д. Београд по основу Уговора бр. 611130001 од 06.08.2014. године одобрен је на период од 2 године. Кредит је одобрен у износу од 35.000 хиљаде динара по уговореној годишњој каматној стопи од 9,90%. Као инструмент обезбеђења кредита дате су менице. Обавезе по овом кредиту су измирене 07.09.2016. године.
- Краткорочни кредит добијен од банке Интеза а.д. Београд (дозвољени минус по текућем рачуну) по основу Уговора број 005309-7512-111215 од 11.12.2015. године одобрен је на период од годину дана. Кредит је одобрен у износу од 8.000 хиљада динара по уговореној годишњој каматној стопи од 20,60%. Као инструмент обезбеђења кредита дате су менице. Кредитна партија је затворена у децембру 2016. године.
- Краткорочни кредит добијен од КБМ банке а.д. Крагујевац по основу Уговора број 00-420-0200570.5 од 31.08.2015. године одобрен је на

период од 10 месеци. Кредит је одобрен у износу од 9.691 хиљада динара по уговореној годишњој каматној стопи од 11,58%. Као инструмент обезбеђења кредита дате су менице. Кредитна партија је затворена у јуну 2016. године.

У току 2016. године, Предузеће се кредитно задужило по више основа и то:

- На основу одлуке Надзорног одбора број 12-12372 од 22.09.2016. и Одлуке Градског већа број 023-131/16-V од 28.09.2016. године, потписан је Уговор о кредиту са Интеза банком ад Београд број 12-13642 од 19.10.2016. године по кредитној партији 53-420-13100064.7. Кредит је одобрен у износу од 35.000 хиљада динара по уговореној годишњој каматној стопи од 5,10%. Рок отплате кредита је 18.10.2018. године. Предузеће је узело кредит за измиривање обавеза према Пореској управи, обавеза по основу заосталих зарада према запосленима и одржавање текуће ликвидности.
- На основу одлуке Надзорног одбора број 12-12213 од 20.09.2016. и Одлуке Градског већа број 023-129/16-V од 22.09.2016. године, потписан је Уговор о кредиту са Интеза банком ад Београд број 12-13641 од 19.10.2016. године по кредитној партији 53-420-13100065.5. Кредит је одобрен у износу од 25.000 хиљада динара по уговореној годишњој каматној стопи од 5,10%. Рок отплате кредита је 18.10.2018. године. Предузеће је узело кредит за измиривање обавеза према добављачима и измиривање обавеза према финансијским институцијама.
- На основу одлуке Надзорног одбора број 12-9471 од 14.07.2016. и Одлуке Градског већа број 023-17/16-V од 05.09.2016. године, потписан је Уговор о револвинг кредиту са Директном банком ад Крагујевац број 12-15376 од 23.11.2016. године по кредитној партији 00-420-1100220.4. Кредит је одобрен у износу од 8.000 хиљада динара по уговореној годишњој каматној стопи од 6,90% на искоришћени износ кредита. Средства по овом кредиту нису коришћења закључно са 31.12.2016. године. Рок отплате кредита је 22.11.2017. године.

Предузеће је у 2016. године дефинисало политике наплате потраживања. Унапређење политике продаје омогућило је одржавање текуће ликвидности на већем нивоу, јер постојање ненаплативих потраживања води смањењу ликвидности. У оквиру Предузећа води се политика наплате потраживања која тежи да се удео ових потраживања смањи и скрати период наплате.

Мере политике наплате потраживања су раздвајање купаца на категорије по основу измирења обавеза, благовремено слање позива да се изврши уплата, склапање репрограма за плаћање дуга, опомена пред утужење и подношење тужби.

Предузеће анализира капитал кроз показатељ задужености. Овај показатељ израчунава се као однос нето обавеза (задужености) и укупног капитала. Нето задуженост се обрачунава тако што се укупне финансијске обавезе (краткорочне и дугорочне) умање за готовину и готовинске еквиваленте. Укупан капитал представља збир свих категорија капитала приказаних у билансу стања и нето задужености.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2016. године (реализација и план пословања) су били следећи:

		у хиљадама динара
1.1. Укупне обавезе (дугорочне и краткорочне)	640.179	897.003
1.2. Готовина и готовински еквиваленти	48.567	2.100
1) Нето задуженост	591.612	899.103
2) Укупан сопствени капитал	410.231	91.132
Показатељ задужености (коефицијент 1/2)	**144,21%**	**986,59%**

Ако је коефицијент задужености изнад 1 присутан је ризик задужености јер су укупне обавезе веће од укупног сопственог капитала као гаратне супстанце повериоцима

5.5. Набавка добара, услуга и радова за обављање делатности, текуће и инвестиционо одржавање

Предузеће код набавки добара, услуга и радова поштује Закон о јавним набавкама.

У календарској 2016. години ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је спровела укупно 72 поступка јавних набавки и то 50 поступака јавних набавки мале вредности и 22 отворена поступка. Од 50 спроведених поступака јавне набавке мале вредности спроведено је 29 поступака јавних набавки добара и 21 поступак јавних набавки услуга. Од 22 спроведена отворена поступка, 4 поступка су набавка услуга, 17 поступка набавка добара и 1 поступак набавке радова.

Обустављено је укупно 15 поступака јавних набавки у 2016. години.

Набавке чије су вредности испод нивоа за јавну набавку мале вредности се набављају системом најповољније понуде. По плану набавки на које се закон не примењује за 2016. годину било је планирано 105 набавки чија је вредност испод нивоа јавне набавке мале вредности и то: 46 за добра и 59 за услуге, од чега је закључен 32 уговора.

Проблем са којим се Предузеће сусреће је стари возни парк па сходно томе и недостатак резервних делова за ове потребе. Предузеће је принуђено да купује половне делове по отпадима или преко уговора са физичким лицима.

5.6. Цене

Елементи за целовито сагледавање политике цена услуга Предузећа су директни трошкови - који се остварују у Предузећу за област комуналне делатности и то: материјални трошкови, резервни делови, сировине и материјали, гориво и мазиво, електрична енергија, бруто зараде и накнаде зарада, друга примања и накнаде трошкова, трошкови амортизације и други трошкови пословања, финансијски и остали расходи. Приликом израде калкулација цена услуга за редовно прикупљање и одвоз комуналног отпада, ЈКП „ Чистоћа“ поступа у складу са политиком Владе Републике Србије коју утврђује за одговарајућу годину.

Предузеће програмом пословања за 2016. годину није планирало повећање цена, што је у склду са Закључком Владе број 05/023-11810/2015 од 05.11.2015. године и Упуством за израду годишњих програма пословања за 2016. годину, који је саставни део Закључка.

У периоду 01.01.-31.12.2016. године, дошло је до промена следећих цена:

- Разлог промена цена је усклађивање Ценовника који је саставни део Програма одржавања комуналне инфраструктуре за 2016. годину, јер исти не садржи радове и услуге на које се примењују позиције из ценовника, а односе се на одржавање локалних и некатегорисаних путева. Сагласност за промену цена донело је Градско веће (Решење о допуни Решења о утврђивању Ценовника услуга комуналног одржавања за 2016. годину, број 38-4/16-V од 27.06.2016. године). Сагласност на решење је усвојена 27.06.2016. године, а примена ценовника по Решењу је од 01.02.2016. године
- Одлуком директора Предузећа бр. 12-7453 од 01.06.2016. године, промењена је малопродајна цена канти за смеће запремине 140л. Промена цена је уследила услед повећања набавне цене
- Надзорни одбор ЈКП Чистоћа Крагујевац је дана 22.09.2016. године донело Одлуку бр. 12-12381, којом усваја ценовник радова на рушењу бесправно изграђених објеката по налогу оснивача

У току 2016. године није било промена цене комуналних услуга, па су оне остале на нивоу цена од 01.07.2014. године. Сваку пословну годину обележава лимитирање у делу ценовне политике на основу планираних макроекономских показатеља на нивоу Републике (Министарство финансија). Сходно томе, долази до великог дисбаланса у формирању пословних прихода (приходи су директно ограничени ценовном политиком и приходима који се тржишно формирају).

5.7. Управљање ризицима

Управљање ризицима је законска обавеза и неизоставан елемент доброг управљања. Одговарајуће управљање ризицима од изузетне је важности за пословање Предузећа и за способност обављања додељених послова и надлежности. Стратегија управљања ризицима, оцртава циљеве и користи од управљања ризицима, одговорности за управљање ризицима те даје преглед оквира који ће се успоставити како би се успешно управљало ризицима. Стратегија представља свеобухватни оквир за подршку особама одговорнима за спровођење стратешких планова.

Ризик је могућност настанка догађаја који могу неповољно утицати на остварење постављних циљева, односно оно што представља претњу отварења стратешких и оперативних циљева, програма и пружања услуга грађанима. Пропуштене прилике се такође сматрају ризиком. Ризик карактерише вероватноћа или могућност настанка догађаја и утица или последица, уколико до ње дође. Ова два фактора у комбинацији представљају степен интензитета ризика.

Анализа ризика је систематичан и дисциплинован процес мисије и циљева, индентификовање ризика који може утицати на постизање циљева, процену ризика везано за вероватноћу његовог јављања и утицаја и предузимање мера за контролу ризика на прихватљивом нивоу, имајући у виду трошкове и предности.

Уколико се приступ ризиком планира и извршава ефикасно, користи које из њега проистичу су свест о значајним ризицима са рангирањем приоритета који помажу ефикасном планирању ресурса, јачање фокуса за потребом процене и планирања унутрашње ревизије, препознавање дужности и одговорности, помоћ стратешком и пословном планирању, идентификација нових прилика, акциони план за ефикасно управљање ризицима.

Предузеће је изложено каматном ризику који настаје променама каматних стопа пласмана и обавеза. Овај ризик зависи од финансијског тржишта и Предузеће нема на располагању инструменте којима би ублажило његов утицај.

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима: тржишном ризику, финансијском ризику (девизном и каматном), кредитном ризику и ризику ликвидности. Финансијски ризици се сагледавају на временској основи и превасходно се избегавају умањењем изложености Предузећа овим ризицима.

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима. Имајући у виду да у Републици Србији не постоји организовано тржиште

финансијских инструмената, Предузеће није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Предузећа је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Предузеће настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Предузећа у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

Предузеће је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Предузећа у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		**Обавезе**	
	Реализација 2016.	**План 2016.**	**Реализација 2016.**	**План 2016.**
ЕУР	4.830	3.927	2.365	4.662
	4.830	**3.927**	**2.365**	**4.662**

Структура пласмана и обавеза на дан 31.12.2016. године, са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

у хиљадама динара

	Реализација 2016.	**План 2016.**
Финансијска средства		
Некаматоносна	923.746	484.821
Каматоносна (фиксна каматна стопа)	/	/
Каматоносна (варијабилна каматна стопа)	/	/
Укупно	**923.746**	**484.821**
Финансијске обавезе		
Некаматоносна	193.730	575.627
Каматоносна (фиксна каматна стопа)	81.729	/
Каматоносна (варијабилна каматна стопа)	/	/
Укупно	**265.459**	**575.627**
Нето финансијска средства	**658.287**	
Нето финансијске обавезе		**90.809**

	у хиљадама динара
Финансијска средства	
Потраживања од продаје	615.215
Потраживања за новчане донације	249.557
Ктраткорочни финансијски пласмани	10.074
Готовина и готовински еквиваленти	48.567
Остало	333
Укупно	**923.746**

Финансијске обавезе	
Дугорочни кредити	33.333
Остале дугорочне обавезе-репрограм пореског дуга	6.424
Краткорочне финансијске обавезе	28.476
Обавезе према добављачима	157.490
Обавезе за камате	14.040
Остале краткорочне обавезе-репрограм пореског дуга	25.696
Укупно	**265.459**

Предузеће управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Предузеће обезбеђује испуњавање својих обавеза.

На основу члана 81. Закона о буџенском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 62/2013 и 63/2013 и испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 и др. Закон и 103/2015) и члана 10. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. Гласник РС“, бр. 99/2011 и 1016/2013) донета је Одлука број 0-2812/2 од 02.03.2016. године, којом се образује радна група за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у ЈКП „Чистоћа“ као Одлука бр. 0-2812/1 од 02.03.2016 којом је именован Руководилац одговоран за ФУК ради доношења Стратегије о управљању ризицима.

Предузеће је у новембру 2016. године започело процес имплементације система Финансијског управљања и контроле (ФУК) како би се одредили ризици у пословању и спровео концепт управљања ризицима чиме. На овај начин би се обезбедило обављање послова у складу са Законом и одговарајућим стандардима, а све у циљу да се јавна средства чувају и троше наменски односно ефективно, економски и ефикасно. ФУК обухвата све аспекте предузећа (све запослене, процесе и инфраструктуру) и подразумева квалитете доброг управљања. Циљ ФУК-а је да Предузеће пружи брже и квалитетније услуге које су интегрисане и орјентисане на кориснике и концентрисане на резултате уз корпоративно управљање, а који се заснивају на три основна

принципа (отвореност, интегритет и одговорност). Односно, да се ризици крећу у оквирима који омогућавају управљање истим и планира стратегија враћања степена ризика у прихватљив оквир. Завршетак имплементације система ФУК-а планира се до 15.06.2017. године.

Рочност доспећа финансијских обавеза Предузећа дата је у следећој табели:

у хиљадама динара

2016. година	**до 1 године**	**од 1 до 2 године**	**од 2 до 5 година**	**Укупно**
Дугорочни кредити	-	33.333	-	33.333
Обавезе из пословања	157.490	-	-	157.490
Остале дугорочне обавезе	-	6.424	-	6.424
Крат. финан.обавезе	28.476	-	-	28.476
Остале крат. обавезе	39.736	-	-	39.736
	225.702	**39.757**	**0**	**265.459**

Приказани износи засновани су на недисконтованим новчаним токовима на основу најранијег датума на који ће Предузеће бити обавезно да такве обавезе намири (актуелни ануитетни план).

ИНДИКАТОРИ ОПШТЕ ЛИКВИДНОСТИ		**Реализација 2016. година**	**План 2016. година**
1	ОБРТНА ИМОВИНА / КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	1,15	0,68
ИНДИКАТОРИ УБРЗАНЕ ЛИКВИДНОСТ			
2	ОБРТНА ИМОВИНА БЕЗ ЗАЛИХА / КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	1.05	0,66
ИНДИКАТОРИ ТРЕНУТНЕ ЛИКВИДНОСТИ			
3	ГОТОВИНА И ГОТ. ЕКВИВАЛЕНТИ/ ДОСПЕЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0.08	0.00

Коефицијент испод 1 показује присуство ризика ликвидности.

6. Планирани будући развој

ЈКП „Чистоћа“ је основано за обављање комуналне делатности на територији града Крагујевца. Пословање Предузећа је у великој мери условљено одлукама Оснивача и мерама Владе Републике Србије, што представља и оквир за креирање пословне политике Предузећа.

ЈКП „Чистоћа“ се финансира из сопствених средстава, екстерних извора финансирања (банкарских кредита) и из буџета Града.

Из сопствених средстава финансира се текуће пословање и инвестиције мање вредности, док се за инвестиције веће вредности и улагање у развој користе екстерни извори. Основни извори прихода за рад Предузећа је приход од основне делатности-сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање.

Управљање трошковима и побољшање наплате потраживања од корисника услуга и даље морају бити приоритети пословне политике, како би се измириле текуће обавезе, а да се при томе не угрози текуће и инвестиционо одржавање и неопходне реконструкције.

У наредном периоду Предузеће планира додатна улагања како би адекватно обављало послове које су му поверени.

Инвестиције и улагања у прикупљања и транспорт комуналног отпада

У току 2016. године, завршен је тендер за набавку опреме. Наведена инвестиција ће бити реализована путем кредита у уговорном односу између оснивача и Европске банке за обнову и развој. Крајем 2016. године, потписан је уговор којим ће се реализовати набавка 2.000 металних контејнера од 1.100 л, 3.200 пластичних канти од 140л и 2 камиона смећара од 22-24м3, 7 камиона смећара од 15-16м3, 2 камиона смећара од 5-8м3, 1 теретно возило грајфер, 1 камион аутоподизач. Од наведеног, до краја 2016. године, почела је реализација уговора за контејнере и по том основу Предузећу је на 31.12.2016. године испоручено 834 контејнера. У току 2017. године, Уговори ће у потпуности бити реализовани. Укупна вредност инвестиције је око 300.000 хиљада динара.

У наредном периоду планирана је изградња пројекта санације и рекултивације депоније у износу од 1.800 хиљада динара и хидрогеолошког и геометријског истраживања депоније у износу од 1.200 хиљада динара, а наведена улагања Предузеће планира из сопствених извора.

Инвестиције у област рециклаже

У 2016. години је изграђена хала за рециклажни центар и набављена опрема за функционисање истог. У току 2017. године, изведени су радови на изради интерне саобаћајнице и платоа за рециклажни центар у износу од око 30.000 хиљада динара који су финансирани из буџета Града.

Набавка опреме, софтвера и одржавање објеката

Набавка нових возила и опреме и адаптација постојећих возила резултирала би смањење расхода по основу одржавања возила и потрошње горива. Осавремењивањем возног парка и технологије прикупљања комуналног отпада је неминовност, а овај вид улагања је повећава продуктивност у обављању делатности.

У наредном периоду је планирано улагање у дотрајале објекте. Приоритет у улагању је кров на пословној згради у износу од хиљада динара. Радови ће се финансирати из позајљених средстава.

Планирана улагања у набавку опреме се односи на набавку типизираних посуда од 1м3, металних контејнера од 5м3, жичаних контејнера од 7м3, канти за смеће од 50л (бандеруше), четири путничка возила, путничког возила ПИК УП, камиона смећар, посипач соли, два трактора са приколицом, машине за мокро одржавање улица, три тримера у укупном износу од 21.820 хиљада динара. Наведена опрема биће купљена из сопстевих извора.

У наредном периоду је планирано улагање у дотрајалу опрему (надградња за грајфер и надградња за подизач) у износу од 3.300 хиљаде динара. Осавремењавање дотрајалих средстава се финансира из средстава Предузећа.

Планирана је набавка булдозера у износу 27.000 хиљада динара из позајмљених средстава.

За израду новог софтвера планирано је 4.000 хиљаде динара из сопствених извора.

Закључак

ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац у току пословне 2016. године је остварила добитак у износу од 53.181 хиљаде динара. Анализирајући годишњи финансијски извештај можемо закључити да су уложени сви напори, труд и знање, као и максимално залагање да се у тешкој економској ситуацији план пословања за 2016. годину оствари.

Планирани програм пословања Предузећа за 2016. годину представља план активности на основу кога је Предузеће предузело активности у циљу оптималног функционисања у вршењу делатности уз позитиван финансијски резултат.

Индекс остварења пословних прихода је 82%, а индекс остварења пословних расхода је 78%. Ови показатељи указују да усклађеност прихода и расхода у редовним пословним активностима.

Планирани приходи и расходи по изворима финансирања и намени трошкова по свом обиму су уравнотежени и њиховим остварењем у целини исказују добит Предузећа.

Програм пословања Предузећа за 2016. годину за све позиције које су директно или индиректно везане за послове и финансирање из Буџета града углавном су реализоване и по тим основима су остварени приходи, што сматрамо потизивном тенденцијом.

Предузеће се борило да очува текућу ликвидност и да измири обавезе које су проистекле из ранијих и текућег периода пословања, нарочито обавезе по основу судских спорова и обавеза према добављачима. Поред напред наведених обавеза, Предузеће је измирило обавезе према банкама за кредите.

Поред свих тешкоћа које смо имали у пословној 2016. години, радови су извшени и по инспекцијским налозима и на захтев грађана, тежили смо да унапредимо механизацију и опрему да би смо адекватније и квалитетније обављали све планиране и уговорене послове.

При обављању својих делатности у протеклој години нисмо имали застоја без обзира на све тешкоће које су пратиле пословање Предузећа.

Zoran Jovanović 100060499-0905955720051

Digitally signed by Zoran Jovanović 100060499-0905955720051
DN: dc=rs, dc=posta, dc=ca, ou=Pravno lice (PL), ou=JKP Čistoća Kragujevac 07337167, cn=Zoran Jovanović 100060499-0905955720051
Date: 2017.06.19 13:52:08 +02'00'

Јавно комунално предузеће „ЧИСТОЋА“ Крагујевац

в.д. директора
Зоран Јовановић, дипл.маш.инж.

П Р И Л О З И

Обрасци за финансијски извештај за 2016. годину

Б И Л А Н С С Т А Њ А

На дан 31.12.2016. године

У хиљадама динара

П О З И Ц И Ј А	Текућа година	Претходна година	
		Крајње стање	Почетно стање
АКТИВА			
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	**0**	**0**	**0**
Б. СТАЛНА ИМОВИНА (И до В)	**463.767**	**395.933**	**0**
I НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА (1 до 6)	**840**	**985**	**0**
1. Улагања у развој	0	0	0
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	840	985	0
3. Гудвил	0	0	0
4. Остала нематеријална имовина	0	0	0
5. Нематеријална улагања у припреми	0	0	0
6. Аванси за нематеријална улагања	0	0	0
II НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (1 до 8)	**462.605**	**394.577**	**0**
1. Земљиште	227.767	209.094	0
2. Грађевински објекти	112.776	115.478	0
3. Постројења и опрема	60.674	69.400	0
4. Инвестиционе некретнине	585	605	0
5. Остале некретнине, постројења и опрема	0	0	0
6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	60.803	0	0
7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	0
8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0	0	0
III БИОЛОШКА СРЕДСТВА (1 до 4)	**0**	**0**	**0**
1. Шуме и вишегодишњи засади	0	0	0
2. Основно стадо	0	0	0
3. Биолошка средства у припреми	0	0	0
4. Аванси за биолошка средства	0	0	0

IV ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (1 до 9)	**322**	**371**	**0**
1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0	0	0
2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничких подухвата	0	0	0
3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0	0	0
4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0	0	0
5. Дугорочни пласмани осталим повезаним лицима	0	0	0
6. Дугорочни пласмани у земљи	0	0	0
7. Дугорочни пласмани у иностранству	0	0	0
8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0	0	0
9. Остали дугорочни финансијски пласмани	322	371	0
V ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1 до 7)	**0**	**0**	**0**
1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0	0	0
2. Потраживања од осталих повезаних лица	0	0	0
3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0	0	0
4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0	0	0
5. Потраживања по основу јемства	0	0	0
6. Спорна и сумњива потраживања	0	0	0
7. Остала дугорочна потраживања	0	0	0
В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	**0**	**0**	**0**
Г. ОБРТНА ИМОВИНА	**677.137**	**368.838**	**0**
I ЗАЛИХЕ (1 до 6)	**59.869**	**42.043**	**0**
1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	55.940	26.547	0
2. Недовршена производња и недовршене услуге	0	0	0
3. Готови производи	0	0	0
4. Роба	398	1.007	0
5. Стална средства намењена продаји	0	0	0
6. Плаћени аванси за залихе и услуге	3.531	14.489	0

II ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (1 до 7)	**285.118**	**276.646**	**0**
1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0	0	0
2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0	0	0
3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0	0	0
4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0	0	0
5. Купци у земљи	285.118	276.646	0
6. Купци у иностранству	0	0	0
7. Остала потраживања по основу продаје	0	0	0
III ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	**0**	**0**	**0**
IV ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	**253.599**	**6.120**	**0**
V ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	**0**	**0**	**0**
VI КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (1 ДО 5)	**8.760**	**28.573**	**0**
1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0	0	0
2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0	0	0
3. Краткорочникредити и зајмови у земљи	7.004	28.567	0
4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0	0	0
5. Остали краткорочни финансијски пласмани	1.756	6	0
VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	**48.567**	847	0
VIII ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	**7.728**	1.113	0
IX АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	**13.496**	13.496	0
Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	**1.140.904**	**764.771**	**0**
Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	**12.763**	**4.893**	**0**

П О З И Ц И Ј А	Текућа година	Претходна година	
		Крајње стање	Почетно стање
ПАСИВА			
А. КАПИТАЛ	**410.231**	**358.472**	**0**
I ОСНОВНИ КАПИТАЛ (1 до 8)	**158.979**	**158.979**	**0**
1. Акцијски капитал	0	0	0
2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0	0	0
3. Улози	0	0	0
4. Државни капитал	158.184	158.184	0
5. Друштвени капитал	0	0	0
6. Задружни удели	0	0	0
7. Емисиона премија	0	0	0
8. Остали основни капитал	795	795	0
II УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	**0**	**0**	**0**
III ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	**0**	**0**	**0**
IV РЕЗЕРВЕ	**0**	**0**	**0**
V РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	**222.571**	**223.001**	**0**
VI НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	**0**	**0**	**0**
VII НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	**1.302**	**0**	**0**
VIII НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (1+2)	**53.882**	**105.876**	**0**
1. Нераспоређени добитак ранијих година	701	0	0
2. Нераспоређени добитак текуће године	53.181	105.876	0
IX УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	**0**	**0**	**0**

Х ГУБИТАК (1+2)	**23.899**	**129.384**	**0**
1. Губитак ранијих година	23.899	129.384	0
2. Губитак текуће године	0	0	0
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (И+ИИ)	**131.985**	**74.069**	**0**
I ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (1 до 6)	**78.732**	**26.671**	**0**
1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0	0	0
2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0	0	0
3. Резервисања за трошкове реструктуирања	0	0	0
4. Резервисања на закнаде и друге бенефиције запослених	19.899	16.493	0
5. Резервисања за трошкове судских спорова	58.833	10.178	0
6. Остала дугорочна резервисања	0	0	0
II ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1 до 8)	**53.253**	**47.398**	**0**
1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0	0	0
2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0	0	0
3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0	0	0
4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0	0	0
5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	33.333	1.783	0
6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0	0	0
7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0	0	0
8. Остале дугорочне обавезе	19.920	45.615	0
В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	**11.762**	**12.521**	**0**
Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	**586.926**	**319.709**	**0**
I КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (1 до 6)	**28.476**	**47.403**	**0**
1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0	0	0
2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0	0	0
3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0	13.950	0
4. Краткорочни кредити и зајмови у	0	0	0

иностранству			
5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0	0	0
6. Остале краткорочне финансијске обавезе	28.476	33.453	0
II ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	**1.048**	2.430	**0**
III ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1 до 7)	**163.431**	**131.677**	**0**
1. Добављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0	0	0
2. Добављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0	0	0
3. Добављачи остала повезана правна лица у земљи	0	0	0
4. Добављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0	0	0
5. Добављачи у земљи	127.301	130.899	0
6. Добављачи у иностранству	30.189	0	0
7. Остале обавезе из пословања	5.941	778	0
IV ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	**46.890**	96.363	0
V ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	**3.225**	**950**	**0**
VI ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	**43.973**	**29.178**	**0**
VII ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	**299.883**	**11.708**	**0**
Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	**0**	**0**	**0**
Ђ УКУПНА ПАСИВА	**1.140.904**	**764.771**	**0**
Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	**12.763**	**4.893**	**0**

Б И Л А Н С У С П Е Х А

За период од 01.01. до 31.12.2016. године

У хиљадама динара

П О З И Ц И Ј А	Текућа година	Претходна година
ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА		
А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (I до IV)	**713.557**	**635.367**
I ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1 до 6)	**11.575**	**10.702**
1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	0	0
2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	0	0
3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	0	0
4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	0	0
5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	11.575	10.702
6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	0	0
II ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1 до 6)	**683.075**	**607.377**
1. Приходи од продаје готових производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	0	0
2. Приходи од продаје готових производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	0	0
3. Приходи од продаје готових производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	0	0
4. Приходи од продаје готових производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	0	0
5. Приходи од продаје готових производа и услуга на домаћем тржишту	683.075	607.377
6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном	0	0

тржишту		
III ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	**18.907**	**17.287**
IV ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	**0**	**1**
Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (I-II-III+IV до XI)	**612.650**	**490.299**
I НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАЈЕ РОБЕ	**4.784**	**4.449**
II ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	**12.217**	**0**
III ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	**0**	**0**
IV СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	**0**	**0**
V ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	**127.067**	**77.526**
VI ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	**56.050**	**52.856**
VII ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	**303.640**	**285.741**
VIII ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	**46.404**	**14.573**
IX ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	**12.294**	**16.601**
X ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	**57.904**	**21.241**
XI НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	**16.724**	**17.312**
В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	**100.907**	**145.068**
Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	**0**	**0**
Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (I до III)	**15.960**	**24.395**
I ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1 до 4)	**0**	**126**
1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	0	0
2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	0	0
3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	0	0
4. Остали финансијски приходи	0	126

II ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	**15.958**	**24.269**
III ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	**2**	0
Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (I до III)	**22.646**	**20.908**
I ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1 до 4)	**313**	**473**
1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	0	0
2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	0	0
3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	0	0
4. Остали финансијски расходи	313	473
II РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	**22.275**	**20.413**
III НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	**58**	**22**
Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	**0**	**3.487**
Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	**6.686**	**0**
З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	**16.405**	**237**
I РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	**35.836**	**60.290**
Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	**17.443**	**14.215**
К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	**23.473**	**43.255**
XV ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**68.760**	**59.462**
XVI ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**0**	**0**

М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0	0
Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	**1.178**	**4.317**
Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**67.582**	**55.145**
О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**0**	**0**
П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		
I ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	**15.084**	**0**
II ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	**0**	**0**
III ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	**683**	**26.832**
Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	**0**	**0**
С. НЕТО ДОБИТАК	**53.181**	**81.977**
Т. НЕТО ГУБИТАК	**0**	**0**
I НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	**0**	**0**
II НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	**53.181**	**81.977**
I НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	**0**	**0**
II НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	**0**	**0**
III ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ		
1. Основна зарада по акцији	0	0
2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	0	0

И З В Е Ш Т А Ј О Т О К О В И М А Г О Т О В И Н Е

За период од 01.01. до 31.12.2016. године

У хиљадама динара

П О З И Ц И Ј А	Текућа година	Претходна година
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ		
I Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	**818.223**	**698.246**
1. Продаја и примљени аванси	739.485	658.910
2. Примљене камате из пословних активности	15.958	24.395
3. Остали приливи из редовног пословања	62.780	14.941
II Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	**759.428**	**612.309**
1. Исплате добављачима и дати аванси	279.674	210.140
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	372.570	268.419
3. Плаћене камате	10.849	18.570
4. Порез на добитак	0	449
5. Одливи по основу осталих јавних прхода	96.335	114.731
III Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	**58.795**	**85.937**
IV Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	**0**	**0**
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА		
I Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	**26.357**	**1.680**
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	0	0
2. Продаја нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	2.954	0
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	23.403	1.680
4. Примљене камате из активности инвестирања	0	0
5. Примљене дивиденде	0	0
II Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	**49.858**	**8.110**
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	0	0
2. Куповина нематеријалних улагања, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	49.858	8.110
3. Остали финансијски пласмани (нето	0	0

одливи)		
III Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	**0**	**0**
IV Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	**23.501**	**6.430**
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА		
I Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	**26.574**	**0**
1. Увећање основног капитала	0	0
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	26.574	0
3. Краткорочни кредити (нето приливи)		0
4. Остале дугорочне обавезе	0	0
5. Остале краткорочне обавезе	0	0
II Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	**14.146**	**79.535**
1. Откуп сопствених акција и удела	0	0
2. Дугорочни кредити (одливи)		38.813
3. Краткорочни кредити (одливи)	13.950	40.722
4. Остале обавезе (одливи)	0	0
5. Финансијски лизинг	0	0
6. Исплаћене дивиденте	196	0
III Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	**12.428**	**0**
IV Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	**0**	**79.535**
Г. СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (АI + БI + ВI)	**871.154**	**699.926**
Д. СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (АII + БII + ВII)	**823.432**	**699.954**
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (Г -Д)	**47.722**	**0**
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (Д - Г)	**0**	**28**
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	**847**	
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗ. ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	**0**	**897**
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗ. ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	**2**	**22**
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧ. ПЕРИОДА (Ђ-Е+Ж+З-И)	**48.567**	**847**

И З В Е Ш Т А Ј О П Р О М Е Н А М А Н А К А П И Т А Л У

За период од 01.01. до 31.12.2016. године

У хиљадама динара

Опис	Основни капитал	Губитак	Нераспоређени добитак	Ревалоризационе резерве	Актуарски добици или губици	Укупан капитал
Почетно стање на дан 01.01.2015. године						
а) дуговни салдо рачуна	0	149.883	0	0	0	53.494
б) потражни салдо рачуна	158.979	0	44.398	0	0	
Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
а) исправке на дугорочној страни рачуна	0	0	0	0	0	0
б) исправке на потражној страни рачуна	0	0	0	0	0	
Кориговано почетно стање на дан 01.01.2015. године						
а) кориговани дуговни салдо рачуна	0	149.883	0	0	0	53.494
б) кориговани потражни салдо рачуна	158.979	0	44.398	0	0	
Промене у претходној 2015. години						
а) промет на дуговној страни рачуна	0	0	44.398	39.353	0	328.877
б) промет на потражној страни рачуна	0	44.398	105.876	262.354	0	

Стање на крају претходне године 31.12.2015. година						
а) дуговни салдо рачуна	0	105.485	0	0	0	382.371
б) потражни салдо рачуна	158.979	0	105.876	223.001	0	
Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
а) исправке на дугорочној страни рачуна	0	23.899	0	0	0	23.899
б) исправке на потражној страни рачуна	0	0	0	0	0	
Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01.2016. године						
а) кориговани дуговни салдо рачуна	0	129.384	0	0	0	358.472
б) кориговани потражни салдо рачуна	158.979	0	105.876	223.001	0	
Промене у текућој 2016. години						
а) промет на дуговној страни рачуна	0	0	105.876	505	1.302	51.759
б) промет на потражној страни рачуна	0	105.485	53.882	75	0	
Стање на крају текуће године 31.12.2016. година						
а) дуговни салдо рачуна	0	23.899	0	0	1.302	410.231
б) потражни салдо рачуна	158.979	0	53.882	222.571	0	

И З В Е Ш Т А Ј О О С Т А Л О М Р Е З У Л Т А Т У

За период од 01.01. до 31.12.2016. године

У хиљадама динара

П О З И Ц И Ј А	Текућа година	Претходна година
А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА		
I НЕТО ДОБИТАК	**53.181**	**81.977**
II НЕТО ГУБИТАК	**0**	**0**
Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК		
а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима		
1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме		
а) повећање ревалоризационих резерви	75	223.001
б) смањење ревалоризационих резерви	505	0
2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања		
а) добици	0	0
б) губици	1.302	0
3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала		
а) добици	0	0
б) губици	0	0
4. Добици или губици по основу одела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава		
а) добици	0	0
б) губици	0	0
б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима		
1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања		
а) добици	0	0
б) губици	0	0
2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање		
а) добици	0	0
б) губици	0	0

3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока		
а) добици	0	0
б) губици	0	0
4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају		
а) добици	0	0
б) губици	0	0
I ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК	**0**	**223.001**
II ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК	**1.732**	**0**
III ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	**260**	**33.450**
IV НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК	**0**	**189.551**
V НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК	**1.992**	**0**
В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА		
I УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК	**51.189**	**271.528**
II УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК	**0**	**0**
Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК	**0**	**0**
1. Приписан већинским власницима капитала	0	0
2. Приписан власницима који немају контролу	0	0